



Approfondissez vos connaissances  
Développez vos compétences  
OFFRE 2023 DE FORMATION



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :  
**ACTIONS DE FORMATION**



# L'Adapei de la Gironde

L'Adapei de la Gironde est une association de parents, fondée en 1958. Elle accompagne 2 300 personnes en situation de handicap intellectuel, psychique ou avec autisme.

Autour d'elles, l'Adapei de la Gironde fédère les énergies des parents, amis, et professionnels pour bâtir et coordonner, avec ses partenaires, un parcours personnalisé pour chaque personne accueillie, en proposant des réponses adaptées, de la petite enfance à l'âge adulte.

L'Adapei de la Gironde est un acteur de l'économie sociale et solidaire et un acteur de santé, sur les enjeux du secteur : inclusion, éducation, scolarisation, professionnalisation, accessibilité, participation, citoyenneté, vieillissement...

Fidèle à ses valeurs, son projet associatif est porteur d'actions innovantes et responsables qui s'inscrivent dans la réalité économique et sociale de notre pays, et dans le cadre fixé par les Politiques publiques.

Affiliée à l'UNAPEI, reconnue d'utilité publique, l'Adapei de la Gironde contribue à un mouvement parental fort, le principal mouvement associatif français.



**2 300**

Personnes  
accompagnées



**3 100**

Réponses  
adaptées



**1 200**

Professionnels

## L'Adapei 33 propose plus de 3 100 réponses

### Sur trois pôles d'accompagnement

- le pôle Enfance
- le pôle Hébergement et soins
- le pôle Travail et Insertion par l'emploi

### Sur quatre territoires

- Métropole
- Libournais / Blayais
- Bassin / Médoc
- Sud-Gironde

## Notre vision

"Différents comme  
tout le monde"

Une société inclusive et inventive où chaque personne est actrice de son parcours et trouve les moyens de vivre la vie qu'elle souhaite, au mieux de son handicap.

## Nos valeurs



### ÉTHIQUE

Respecter le code déontologique qui oriente et motive nos actions



### SOLIDARITÉ

Favoriser les relations par l'écoute, l'entraide et le partage



### TOLÉRANCE

Promouvoir la dignité et prôner la reconnaissance des différences



## BM Formation

Créé en 2005 par l'ADAPEI de la Gironde, BM Formation est un organisme agréé, qui propose une offre diversifiée de formations pour personnes accompagnées en IMPro, travailleurs d'ESAT et salariés d'établissements médico-sociaux ou d'entreprises du milieu ordinaire.

Notre offre s'est étoffée d'année en année, en travaillant en collaboration avec les acteurs de terrain pour apporter les réponses les plus adaptées aux besoins repérés.

BM Formation propose une réponse au plus près de vos attentes, avec des programmes sur mesure, en intra établissement (Le prix indiqué pour chaque formation est le prix pour le groupe).

Nous pouvons également vous proposer des salles dans des établissements partenaires sur la Métropole Bordelaise ou nous occuper pour vous de l'organisation logistique de vos sessions de formation sur l'ensemble du territoire

### Une offre de formation adaptée

- Pour les personnes accompagnées par un établissement ou service médico-social  
Formations dans des domaines techniques et sociaux, adaptées au public accueilli (ouvriers d'ESAT et EA...).

---

- Pour les professionnels du secteur sanitaire ou médico-social  
Évolution des pratiques professionnelles ; Accueil de nouveaux publics...

---

- Pour les professionnels du secteur public ou privé  
Sensibilisation au handicap ; Comment intégrer un collaborateur en situation de handicap dans l'entreprise...

---

BM Formation propose des formations modulables pour s'adapter à vos besoins.

## Les spécificités de BM Formation

---

### Des formateurs spécialisés

La majorité de nos formateurs sont également des professionnels de terrain en poste dans des établissements médico-sociaux. Ils conjuguent donc un savoir-faire professionnel dans la formation continue, des connaissances théoriques avec une expérience de la réalité du terrain issue de leurs pratiques quotidiennes.

### Une méthodologie adaptée

**Fort de sa connaissance des publics, BM Formation propose des formations accessibles et adaptées à chacun** : choix des supports, utilisation de pictogrammes dans le respect des règles du Facile à Lire et à Comprendre (FALC), rythmes aménagés, travail intersession...

BM formation se distingue par des outils pédagogiques originaux (jeux de plateaux, serious game...) qui en fait un acteur apprécié par les organismes paritaires collecteurs agréés.

### Des formations accessibles à tous



Lors de l'élaboration de votre session, nous définissons avec vous les besoins spécifiques de chaque participant afin d'adapter au mieux cette session à vos stagiaires. Nous pouvons par exemple apporter des aménagements à la formation, adapter les supports de formation remis aux stagiaires ou mettre en place une traduction en langue des signes.

Lors de l'organisation de nos formations, nous veillons également à la conformité du lieu de formation pour l'accueil des personnes à mobilités réduites.

## BM Formation en quelques chiffres

---







## BM Formation... ce sont les stagiaires qui en parlent le mieux !



"Cette formation est une mine d'informations précieuses pour qui souhaite acquérir des compétences et se perfectionner dans sa connaissance des besoins des publics handicapés et notamment des outils de communication.

La partie de la formation sur le FALC est très complète et concrète. A la fin des deux jours :

- les règles de cette méthode sont acquises
- un document personnel a été travaillé pendant la formation... il n'y a plus qu'à continuer.

C'est une formation dynamique animée par une formatrice très impliquée et à l'écoute."

Au total, 30 agents de la ville de Bordeaux (Bordeaux Métropole, CCAS et Mairie de Bordeaux) ont été initiés à la méthode du FALC sur l'année 2021.

**"Sensibilisation au Facile à Lire et à Comprendre, le FALC"**  
Mairie de Bordeaux 2021

"Très bonne formation, très dynamique et intéressante" - *Jean Marc*

"Formation adhérents / professionnels très riche et intéressante. Nous a permis de partager avec les adhérents et de dédramatiser le CVS. Formatrice très à l'écoute et bienveillante. Petite préférence pour la pratique du 2<sup>ème</sup> jour (simulation d'un CVS)." - *Pauline*

**"Sensibilisation au rôle et fonctions des représentants au CVS"** -  
Association Espoir33 - 2021

"La première partie théorique est très interactive avec des exemples et des "tests" qui permettent de passer à la pratique avec toutes les clés du FALC.

La participation des usagers est à mon sens indispensable pour produire un document au plus près de leurs besoins. Une formation très enrichissante et dispensée dans la bonne humeur !" - *Hélène*

"Formation très intéressante ! Formatrice à l'écoute ! Le travail sur des documents du service, déjà existants et cette transformation en documents FALC étaient très intéressants, cela nous a permis d'amorcer un gros travail de transformation de documents en FALC. De plus, le retour des personnes accompagnées était très porteur" - *Béatrice*

**"Sensibilisation au Facile à Lire et à Comprendre, le FALC"**  
APF France Handicap - 2021

"Très intéressant, le formateur explique très bien les choses, ambiance très sympa - Tout était parfait, rien à dire" - *Jérémy*

"Les questions du jeu nous permettent d'appuyer nos connaissances" - *Marie-Ange*

"Les deux jours se sont bien passés. Le formateur est génial. Super Bien. Merci bien" - *Sabrina*

**"Droits, devoirs et citoyenneté"**  
ACR Centre-Val de Loire

# BM Formation est un organisme agréé, certifié et labellisé

Dans le cadre de sa démarche qualité, BM Formation a souhaité formaliser ses compétences et son respect des bonnes pratiques dans la mise en oeuvre des actions de formation.

## BM Formation a obtenu la certification Qualiopi le 14 décembre 2020.

Qualiopi est la certification qualité des prestataires d'actions concourant au développement des compétences.

Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2022, Qualiopi est la certification unique et l'unique moyen d'accéder au fichier national des organismes référencés par les financeurs publics et paritaires en lieu et place du système de référencement mis en place avec la réforme de 2014 composé notamment du Datadock.

## BM Formation est membre du Cofeps depuis 2012

(Collectif des Organismes de Formation Experts en Pédagogie Spécialisée).

Créé en 2012, le collectif des organismes de formation des associations adhérentes à l'Unapei s'est donné pour objectif de favoriser et développer l'accès à la formation professionnelle et son accessibilité aux personnes en situation de handicap intellectuel.

La signature d'une charte en 2013 est venue entériner la volonté de chacun de :

- Partager des compétences, des informations, des projets et du temps,
- Développer des actions de formation professionnelle adaptées aux besoins et aspirations des personnes en situation de handicap intellectuel, tout en favorisant leur autonomie et leur épanouissement.

## BM Formation a obtenu la Référence qualité FALC, la référence des services Facile à lire et à comprendre, en avril 2021

La référence qualité FALC garantit que ses détenteurs suivent un cahier des charges qualitatif dans la mise en oeuvre de leurs services. Gage de crédibilité et de sérieux, c'est aussi la marque de l'engagement d'acteurs professionnels qui partagent des valeurs et garantissent la participation effective de personnes handicapées intellectuelles à toutes les étapes.

La référence qualité FALC est attribuée pour une durée de trois ans renouvelable par l'UNAPEI sur étude de dossier de candidature par la commission d'attribution.



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION





# Les formations adaptées

## Vie quotidienne/ vie professionnelle

- Sensibilisation à l'environnement d'un ESAT
- Accueillir - conseiller et vendre en ESAT
- Rôle et fonction des représentants au Conseil de la Vie Sociale en ESAT (CVS)
- Que font les représentants élus au CVS ? Comment les interpeller ?
- Le constat amiable
- L'ouvrier d'ESAT : acteur de la qualité
- Adopter les bonnes attitudes face à un incident ou un accident
- Gestes et postures en ESAT
- Sensibilisation aux risques d'accidents liés aux activités d'atelier de production - approche ergonomique
- Le milieu ordinaire de travail : Comment ça marche ?
- Les papiers administratifs : Comment faire ?
- Droits, Devoirs et Citoyenneté
- Premiers pas avec l'ordinateur
- Utiliser Internet en sécurité
- Communiquer en situation professionnelle
- La construction du projet professionnel
- Outils et techniques de recherche d'emploi
- En route vers la retraite !
- Nutrition et équilibre alimentaire
- Accueil au standard et petit secrétariat
- Rôle et fonctions du référent stagiaire en ESAT
- Gérer les conflits au travail
- Communiquer en situation professionnelle et acquérir les bases de l'autoreprésentation
- Ecrire en Facile A Lire et à Comprendre - FALC
- Je découvre l'autodétermination
- Les relations sociales, les relations professionnelles, les relations amicales : comment adapter son mode de relation selon les situations ?
- Être tuteur au sein de mon ESAT

**Nouveau !**

**Nouveau !**

**Nouveau !**



### **Restauration - cuisine**

- L'accueil client en restauration : mettre en place la qualité de service
- Valorisation des entrées, des plats chauds et des desserts en self-service
- Maîtriser les bases de la cuisine et de la pâtisserie
- Hygiène alimentaire : comprendre et appliquer la méthode HACCP

### **Blanchisserie**

- Blanchisserie, réception et tri du linge
- Initiation à la retouche en blanchisserie
- Développer les bonnes pratiques d'hygiène en blanchisserie (méthode RABC)

### **Propreté**

- Hygiène et entretien des locaux
- Initiation à l'utilisation d'une monobrosse
- Approfondissement à l'utilisation d'une monobrosse
- Lustrage d'un sol avec une monobrosse
- Lavage de vitres à moyenne hauteur
- Utiliser une mini auto-laveuse en sécurité

### **Espaces verts**

- Reconnaissance des végétaux
- Débroussailleuse : sécurité - ergonomie - maintenance
- Massifs et plantations
- Création et entretien d'un gazon
- Taille de haies et arbustes isolés
- Installation et maintenance de l'arrosage intégré
- Taille de la vigne
- Épamprage
- Éclaircissage de la vigne
- Les techniques de désherbage alternatives aux produits phytopharmaceutiques
- Entretien du petit matériel espaces verts





## Les formations pour les professionnels

- Approche du handicap mental
- Sensibilisation à l'autisme
- Travail avec les familles et enjeu éthique
- Accompagner les ouvriers d'ESAT en situation de travail
- Hygiène alimentaire HACCP
- Prévenir les troubles musculosquelettiques dans la prise en charge de personnes handicapées vieillissantes avec dépendance
- L'accueil et l'accompagnement de personnes présentant un handicap psychique (PHP) dans les ESAT - Niveau 1
- L'accueil et l'accompagnement de personnes présentant un handicap psychique (PHP) dans les ESAT - Niveau 2
- Ecrire en Facile A Lire et à Comprendre - FALC
- L'accueil et l'accompagnement de personnes présentant un handicap psychique, par les SAVS

**Nouveau !**

# Sensibilisation à l'environnement d'un ESAT

Formation  
adaptée



Permettre aux stagiaires et travailleurs en situation de handicap de mieux cerner l'environnement du travail protégé, et plus spécifiquement les ESAT. Clarifier le statut de l'ouvrier en ESAT, sa place et les perspectives d'évolution.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Personnes ayant une Reconnaissance de Travailleur Handicapé.
- ✓ Personnes accompagnées en IMPro
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Responsable formation
- ✓ Psychologue

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Diaporama - Travail de groupe
- ✓ Livret d'accueil, Règlement de fonctionnement, Charte des droits et libertés
- ✓ Textes de Loi - Partage d'expériences
- ✓ Supports et outils de l'ESAT

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Découvrir le fonctionnement d'un ESAT
- ✓ Appréhender le public accueilli en ESAT et les différents types de handicap
- ✓ Découvrir les situations de travail proposées aux ouvriers de l'ESAT
- ✓ Appréhender les différents aspects d'une organisation apprenante en ESAT

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Le cadre législatif qui régit les ESAT (lois du 2 janvier 2002 et du 11 février 2005)
- ✓ Les outils de la loi de 2002 (projet d'établissement, le CSAT, le CVS...)
- ✓ Caractéristiques des publics accueillis
- ✓ Les principaux outils et supports utilisés en ESAT en faveur de la personne accueillie
- ✓ Les activités de production organisées en interne et en externe (mise à disposition - détachement en entreprise)
- ✓ L'articulation entre activité de production et accompagnement médico-social
- ✓ Rencontres et échanges avec les professionnels : (direction, moniteurs d'atelier, psychologue, éducateur spécialisé....) et témoignages d'ouvriers d'ESAT.

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Accueillir - conseiller et vendre en ESAT

Formation  
adaptée



Optimiser le savoir-faire des ouvriers d'ESAT dans l'accueil de la clientèle.

Améliorer les contacts auprès des clients et par extension fidéliser la clientèle.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT
- ✓ Compétences en lecture et écriture

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Monitrice d'atelier / Formatrice

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Démarche d'apprentissage articulée à partir des vécus et de l'expérience des participants
- ✓ Formation avec alternance d'apports théoriques et pratiques
- ✓ Mises en situation - QCM
- ✓ Jeux de rôle
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Identifier l'importance de l'accueil du public dans l'établissement
- ✓ Adapter son comportement
- ✓ Utiliser au mieux ses compétences
- ✓ Développer le travail en équipe

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Qu'est-ce qu'accueillir et renseigner le client ?
- ✓ Les enjeux de l'accueil en termes de qualité de service
- ✓ Adopter une attitude et un comportement adaptés à chaque client
- ✓ Comprendre la demande du client, reformuler
- ✓ Identifier et savoir répondre aux objections des clients
- ✓ Savoir passer le relais, gérer les difficultés rencontrées
- ✓ Connaître et mettre les produits à disposition au client
- ✓ Finaliser une vente

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Rôle et fonction des représentants au Conseil de la Vie Sociale en ESAT

Formation adaptée



Permettre aux ouvriers des ESAT de mieux s'impliquer dans leur rôle de "porte-parole" de leurs collègues.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT
- ✓ Représentant candidat / élu au CVS

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Formateur/Responsable formation

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Mises en situation concrète , jeux de rôle et simulation vidéo
- ✓ Un livret illustré reprenant les notions et exercices abordés
- ✓ Enquête à mener en intersession dans leurs établissements
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session
- ✓ Jeu de société pédagogique utilisé tout au long de la formation et remis à l'établissement à l'issue de la session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Comprendre la place et le rôle de l'ouvrier dans les instances représentatives (CVS),
- ✓ Identifier les rôles et fonctions des représentants du CVS,
- ✓ Acquérir les mécanismes de base de la communication pour exercer pleinement ce rôle (enquête, recueillir des informations, traiter ces informations et rendre-compte).

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Présentation du cadre législatif sur l'obligation d'instances représentatives en ESAT
- ✓ A quoi sert le CVS ?
- ✓ Que signifie : "représenter ses collègues ?"
- ✓ Comment communiquer auprès des collègues pour collecter des informations ? (méthodologie du questionnaire)
- ✓ Comment reformuler et traiter les informations collectées ?
- ✓ Comment préparer une réunion CVS ?
- ✓ Comment s'exprimer en réunion ?
- ✓ Les moyens et outils de restitution des sujets abordés en réunion.

| Coût                   | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|------------------------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 640 €<br>avec le jeu | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Que font les représentants élus au CVS ? Comment les interpeller ?

Formation adaptée



Permettre aux ouvriers d'ESAT de mieux comprendre les missions du Conseil de la Vie Sociale et de savoir utiliser cette instance de participation.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Formateur/Responsable formation

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Échanges et débats à partir de leurs représentations (Metaplan)
- ✓ Mises en situations concrètes
- ✓ Documents illustrés sur vidéoprojecteur
- ✓ Un livret illustré "Le CVS mode d'emploi" reprenant les notions et exercices abordés pendant la formation sera remis à chaque participant
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique sera remis aux stagiaires
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Sensibiliser à l'intérêt de cette instance de participation à l'ESAT
- ✓ Développer le rôle de leurs représentants élus
- ✓ Expérimenter pleinement les valeurs de citoyenneté
- ✓ Créer une dynamique et faire vivre le CVS au quotidien

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Présentation du cadre législatif sur les objectifs de cette instance
- ✓ A quoi sert le CVS ?
- ✓ Quel est son budget ?
- ✓ De quoi pouvons-nous parler ?
- ✓ Qu'est-ce qui relève du CVS ? Et ce qui n'en relève pas.
- ✓ Comment agir et mobiliser les collègues sur des sujets qui nous intéressent ?
- ✓ Comment interpeller les collègues élus au CVS ?

| Coût    | Dates - Durée            | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|--------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 1 jour<br>Date à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Le constat amiable

Formation  
adaptée



Former des ouvriers conducteurs d'un véhicule utilitaire léger, pour adopter les bons réflexes en cas de situation d'accident de la route.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou EA
- ✓ Titulaires du permis B

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Intervenant éducatif

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Documents authentiques
- ✓ QCM, croquis de situation d'accident et formulaires vierges à remplir
- ✓ Documentation de la sécurité routière
- ✓ Travaux intersessions à réaliser avec un référent ESAT
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Remplir un constat amiable
- ✓ Rédiger un compte rendu d'accident
- ✓ Identifier ce qu'il faut faire en cas d'accident
- ✓ Se sensibiliser aux principales infractions

## PROGRAMME DE FORMATION

Ce qu'il faut savoir avant de remplir un constat amiable :

- ✓ PAS (Protéger - Alerter - Secourir)
- ✓ Les documents indispensables pour remplir le constat amiable
- ✓ La compréhension du formulaire
- ✓ La rédaction d'une déclaration d'accident
- ✓ Les règles de base d'une conduite en toute sécurité
- ✓ Notions de responsabilité, d'infraction et de sanction

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# L'ouvrier d'ESAT : acteur de la qualité

Formation  
adaptée



Permettre aux ouvriers des ESAT de comprendre l'environnement du travail, prendre conscience de la nécessité de réaliser un produit ou un service de qualité pour atteindre la satisfaction des clients.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Responsable technique/ formateur

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Échanges et réflexion, débats en groupe
- ✓ Analyse et diagnostic de situations concrètes en atelier
- ✓ Mises en situation et jeux de rôles
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Comprendre les enjeux d'un travail de qualité en atelier
- ✓ Comprendre les impacts de la non qualité
- ✓ Valoriser ses compétences
- ✓ Améliorer ses attitudes avec une méthode appropriée

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ La Qualité : qu'est-ce que c'est ?
- ✓ Qu'est-ce qu'un produit ou un service de qualité ?
- ✓ Qu'est-ce qu'un client ?  
Ses attentes, ses exigences ?
- ✓ Les apports et points forts de la démarche qualité
- ✓ Le coût des dysfonctionnements
- ✓ La méthode des 5 M (Matière - Milieu - Méthode - Matériel - Main-d'œuvre)
- ✓ Les actions correctives et l'auto-contrôle
- ✓ Responsabilité et valorisation des compétences

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Adopter les bonnes attitudes face à un incident ou à un accident

Formation  
adaptée



Permettre à tous d'être bien informés sur les attitudes à adopter face à un incident ou un accident. Être capable de réagir efficacement dans le cadre du travail ou dans la vie quotidienne.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT, en EA ou en IMPro
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Intervenant éducatif

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Études de cas – Mises en situation
- ✓ Démonstrations pratiques

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Définir la notion d'incident, d'accident
- ✓ Comprendre l'utilité de protéger
- ✓ Savoir adopter les attitudes adaptées
- ✓ Connaître les étapes pour mettre en place les attitudes appropriées
- ✓ Connaître les gestes à ne pas faire

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Savoir protéger
- ✓ Savoir examiner une victime
- ✓ Savoir alerter : Qui ? Comment ?  
Le message d'alerte
- ✓ Que faire en attendant l'arrivée des secours ?
- ✓ Les gestes à ne surtout pas faire

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Gestes et postures en ESAT

Formation  
adaptée



Permettre aux participants de mieux comprendre l'importance de gestes et postures adaptés. Mettre en application sur les postes de travail.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Ergothérapeute ou infirmière

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Formation avec alternance d'apports théoriques et de mises en situations concrètes
- ✓ Utilisation de supports imagés et vidéos
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Prendre conscience de son corps et des contraintes qui s'exercent au niveau du dos et des articulations
- ✓ Adopter des gestes et postures adaptés à son activité

## PROGRAMME DE FORMATION

Travail autour des notions de :

- ✓ Confort et d'inconfort,
- ✓ Notions d'anatomie,
- ✓ Le corps et les mouvements,
- ✓ Identification des bonnes et mauvaises postures,
- ✓ Conséquences des mauvaises postures,
- ✓ Mise en pratique sur les postes de travail

| Coût    | Dates - Durée                | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|------------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 275 € | 1,5 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Sensibilisation aux risques d'accidents liés aux activités d'atelier de production

## Approche ergonomique

Prévenir et sensibiliser les ouvriers d'ESAT et d'EA aux risques d'accidents liés aux activités de l'atelier de production. Cette formation se pratique au sein d'un atelier dédié.

Formation adaptée



### PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou EA
- ✓ Sans prérequis

### PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Moniteur d'atelier, référent sécurité en ESAT, infirmière

### DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Implication du moniteur d'atelier à la démarche
- ✓ Utilisation du support vidéo
- ✓ Mise en situation pratique
- ✓ Apports pratique et théorique
- ✓ Préconisations écrites à la fin de chaque journée (travail inter-session)
- ✓ Retour d'expérience (suite travail inter-session)
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

### MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un livret pédagogique sera remis à chaque participant et sur clé USB
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Appréhender le travail de l'atelier et sa variabilité.
- ✓ Repérer des faits concrets révélateurs de risques.
- ✓ Prendre conscience des bonnes "positions de travail".
- ✓ Proposer des pistes d'amélioration des postes de travail pour prévenir les risques d'accident.
- ✓ Impliquer le Moniteur d'Atelier afin de devenir personne ressource dans la démarche.

### PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Séquences filmées de situations de travail sur l'atelier de production.
- ✓ Analyse du travail en salle : débriefing en projetant le film et identification des faits concrets révélateurs de problèmes.
- ✓ Exercices de manutentions (prise de charge...) avec support vidéo.
- ✓ Sensibilisation à la notion "d'accident du travail" et TMS.
- ✓ Témoignages et échanges / propositions d'améliorations.

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Le milieu ordinaire de travail (MOT), Comment ça marche ?

Donner aux personnes accueillies en ESAT les moyens de favoriser leur insertion socioprofessionnelle par l'acquisition de connaissances sur l'entreprise, tout en prenant conscience de leurs compétences.

Formation  
adaptée



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Personne accompagnée en ESAT
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Chargé d'insertion professionnelle

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Témoignages de chacun des travailleurs d'ESAT participant à la formation,
- ✓ Mises en situations pratiques, afin de rendre les participants à la fois acteurs et auteurs de la formation
- ✓ Débats, échanges, diaporamas en FALC, exercices en petits groupes, quizz, QCM, vidéos
- ✓ Application web "Mon Passeport Compétences interactif"
- ✓ Tablettes numériques individuelles programmées
- ✓ Travail d'intersession pour identifier ses savoirs, savoirs-faire et savoirs-être

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Attestation de formation et bilan pédagogique

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Comprendre le changement de statut (ESAT vers le MOT)
- ✓ Différencier les dispositifs d'accès vers le milieu ordinaire
- ✓ Intégrer les prérequis pour accéder à l'entreprise
- ✓ Prendre conscience de la nécessité de construire son projet Professionnel, et de faire émerger, formaliser et valoriser ses compétences dans le cadre de son projet
- ✓ Construire son "Mon Passeport de Compétences interactif"

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Appréhender le changement entre le milieu protégé et le milieu ordinaire, par un travail sur les représentations, différences majeures entre les deux milieux, découvrir le monde de l'entreprise.
- ✓ Notion de parcours professionnel, en partant de deux exemples concrets : une personne accompagnée en ESAT et un salarié d'une entreprise.
- ✓ Identifier, définir et de mettre en œuvre les différents types de savoirs : savoirs, savoir-faire et savoir-être.
- ✓ La relation aux autres dans le travail en fonction de son interlocuteur : posture, attitude, comportement.
- ✓ S'assurer que son projet professionnel est réaliste et Réalisable. - Appréhender et s'approprier "Mon Passeport de Compétences interactif" comme un outil précieux d'aide à l'insertion en milieu ordinaire.

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Les papiers administratifs : Comment faire ?

Formation  
adaptée



Être en capacité de raisonner et d'agir en autonomie  
dans la gestion des "démarches et papiers administratifs"  
(à partir des demandes des stagiaires)

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ IMPro/ESAT/EA. Les personnes en accès à l'autonomie sociale
- ✓ Bases lecture-écriture. Ce module peut être adapté en fonction des besoins

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ CESF – ES – Formatrice

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Utilisation de formulaires vierges
- ✓ Travail individuel et en groupe
- ✓ Échanges sur les pratiques
- ✓ Mise en situation et jeux de rôles
- ✓ Travail demandé en intersession
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Se repérer dans le calendrier, savoir utiliser un planning
- ✓ Comprendre le contenu d'un bulletin de salaire. Être capable de remplir seul un arrêt de travail et l'envoyer à la sécurité sociale et à son établissement de rattachement
- ✓ Effectuer seul une démarche administrative de la vie courante (renouvellement carte de transport, retirer de l'argent au guichet de la banque,...)
- ✓ Savoir téléphoner pour prendre un RV ou demander un renseignement

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Notions d'identité - Les identifiants sécurité sociale
- ✓ L'arrêt de travail et les règles à respecter
- ✓ Écrire l'adresse de son centre de sécurité sociale, de son employeur seul ou avec un modèle sur une enveloppe timbrée
- ✓ Poster un courrier
- ✓ Les éléments d'un bulletin de salaire, RIB, ticket de caisse
- ✓ Les principales démarches administratives de la vie courante
- ✓ Les éléments importants à connaître pour se présenter au téléphone, demander un renseignement, prendre un rendez-vous

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



Permettre aux ouvriers d'ESAT de comprendre les principes de citoyenneté et de démocratie, d'identifier les droits et les devoirs de chacun. Faire vivre la participation à l'ESAT comme dans la société.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Éducateur technique spécialisé/formateur

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Appui sur des documents issus de la loi 2002-2 et de la loi de 2005
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session
- ✓ Jeu de société pédagogique utilisé tout au long de la formation et remis à l'établissement à l'issue de la session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement, ainsi qu'un livret de formation illustré (FALC) et sur clé USB

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Repérer ce qu'est un citoyen, et quels sont ses droits et ses devoirs
- ✓ Identifier les principales administrations
- ✓ Définir les modes de participation possible à l'ESAT comme dans la société

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Aperçu des lois du 2/01/2002 et du 11/02/2005
- ✓ La citoyenneté, de quoi parlons-nous ?
- ✓ Connaissance des droits et des devoirs (individuels et collectifs)
- ✓ Les principales administrations françaises et leurs missions
- ✓ Présentation des mesures de protection et leurs conséquences au quotidien
- ✓ Les différents modes de participation et comment les faire vivre



| Coût                   | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|------------------------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 790 €<br>avec le jeu | 2 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Premiers pas avec l'ordinateur

Formation  
adaptée



Permettre aux ouvriers d'ESAT ou d'EA de découvrir l'outil informatique.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Monitrice d'atelier/Formatrice

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Apports théoriques
- ✓ Mise en situation
- ✓ Programme adapté en fonction des possibilités de chacun
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Être capable de faire de la saisie,
- ✓ Comprendre, compléter, utiliser des tableaux (ex : feuille de présence,...)
- ✓ Initiation Word et Excel

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Découvrir le matériel et son environnement
- ✓ Le vocabulaire informatique
- ✓ Mise en marche
- ✓ Manipuler clavier, souris, écran

Exercices :

- ✓ Saisie et mise en forme, mise en page et enregistrement
- ✓ Lire, comprendre des tableaux de bord

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Utiliser Internet en sécurité

Formation  
adaptée



Découvrir l'utilisation d'Internet, ses bienfaits et ses dangers.  
Connaître les risques encourus et adopter une attitude responsable.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Éducateurs spécialisés

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Partir du vécu et des témoignages des participants et valoriser leur expérience
- ✓ Privilégier les mises en situations pratiques, afin de rendre les participants à la fois acteurs et auteurs de la formation
- ✓ Proposer un travail en intersession (trois exercices aux choix seront proposés)
- ✓ Expérimenter plusieurs situations virtuelles, et les amener à définir par eux-mêmes des règles de bonnes pratiques
- ✓ Favoriser la coopération et la réciprocité pédagogique : permettre aux participants de mobiliser et valoriser les compétences acquises en formation

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Rendre les participants plus responsables dans leur utilisation d'internet en leur permettant d'être à l'aise avec les ressources disponibles (moteur recherche, adresse mail, réseaux sociaux, sites de renseignements) et en les formant au bon usage du web (repères site sécurisé, la responsabilité de l'utilisateur vis-à-vis de ses pairs...).

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ **Module 1 : Clic droit sur Internet !**
  - Les grandes lignes de l'utilisation d'internet
  - Aide à l'analyse du contenu d'une page (info ou intox ?)
  - La découverte des objets connectés. A quoi ça sert ?
  - L'utilisation de la @-messagerie
  - Les bons plans à utiliser sur internet
- ✓ **Module 1 : "Ctrl" ton net !**
  - Les bons usages et les risques. Comment ne pas se laisser piéger sur le web ?
  - Naviguer en toute sécurité
  - Protéger son contenu et être responsable de sa navigation vis-à-vis de ses pairs
  - La navigation sur le mobile et tablette
- ✓ **Module 1 : Surf sur la Charteweb !**
  - La Charte : règles d'un comportement responsable, protection de sa personne et garantie du respect des autres. Traduction avec les stagiaires en FALC

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Communiquer en situation professionnelle

Formation  
adaptée



Permettre aux ouvriers d'intégrer les enjeux  
de la communication en situation professionnelle

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Responsable formation

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Alternance de travaux collectifs et en sous-groupes
- ✓ Jeux de rôle
- ✓ Livret pédagogique illustré
- ✓ Travail intersession
- ✓ Échanges et débats
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Appréhender le schéma de la communication,
- ✓ Connaître les enjeux de la communication verbale et non verbale
- ✓ Identifier ce qui peut faciliter la communication et favoriser le dialogue pour éviter les conflits.

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Communiquer : qu'est-ce que cela signifie ?  
Les principes de la communication
- ✓ Prendre conscience de soi et prendre conscience de l'autre
- ✓ Les éléments à prendre en compte dans une situation de communication,
- ✓ Les obstacles à la communication
- ✓ La communication non verbale et l'importance de l'attitude (mimiques, expression du visage, la posture ...)
- ✓ La communication verbale : la formulation (choix des mots, registres de langue, savoir ce que l'on veut dire et comment le dire ...)
- ✓ Les bases de la communication non violente
- ✓ La reformulation
- ✓ L'écoute active

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# La construction du projet professionnel

Formation adaptée



Identifier et valider des pistes d'insertion professionnelle en milieu ordinaire de travail en tenant compte de la réalité du bassin d'emploi. Aider les personnes à avoir une meilleure connaissance de soi, pour construire un projet professionnel réaliste.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Chargé d'insertion professionnelle

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Brainstorming
- ✓ Apports théoriques
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Comprendre l'intérêt d'un bilan professionnel.
- ✓ Repérer ses propres motivations à l'emploi
- ✓ Identifier les contraintes, les contre-indications
- ✓ Découvrir les outils disponibles pour réaliser des recherches sur les métiers
- ✓ Rechercher et valider des métiers ou des secteurs dans lesquels le travail est porteur de recrutement
- ✓ Lister les ressources permettant de préparer un déplacement

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ En quoi consiste le bilan "connaissance de soi" ?
- ✓ Quel intérêt de réaliser ce bilan avant une recherche d'emploi ?
- ✓ Les différentes formations acquises
- ✓ Les expériences professionnelles
- ✓ Activités extra-professionnelles, centres d'intérêt
- ✓ Personnalité caractère
- ✓ Éléments à considérer pour réaliser un choix professionnel
- ✓ Pourquoi s'informer sur la situation de l'emploi ?
- ✓ Découvrir les fiches métiers où les trouver ?
- ✓ La visite d'entreprise : qu'est-ce que c'est ?
- ✓ Qu'est-ce que la PMSMP ?
- ✓ Qu'est-ce qu'une piste professionnelle et comment l'approfondir ?
- ✓ Les différents modes de transport
- ✓ Quels sont les moyens disponibles pour planifier un déplacement ?

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Outils et techniques de recherche d'emploi

Formation adaptée



Acquérir les outils indispensables dans une démarche de recherche d'emploi

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA
- ✓ Avoir pour projet personnalisé le travail en milieu ordinaire

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Chargé d'insertion professionnelle

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Apports théoriques
- ✓ Brainstorming
- ✓ Débat autour d'exemples
- ✓ Jeux de rôles
- ✓ Site d'offre d'emploi
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Préparer la recherche d'emploi
- ✓ Identifier les objectifs du CV, comment le rédiger ?
- ✓ Définir les objectifs de la lettre de motivation, comment la rédiger ?
- ✓ Caractériser et contextualiser les objectifs et la pertinence de l'entretien de recrutement par la mise en situation de cas concrets : se préparer à différentes formes d'entretien
- ✓ Effectuer des démarches de prospection (en quoi cela consiste ? Les outils de prospection et les personnes ressources). Réaliser le suivi de ses candidatures

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Les différentes étapes de la recherche d'emploi : les contraintes, l'organisation, les personnes ressources et les ressources matériels.
- ✓ Le CV : qu'est-ce c'est ? Quel est son utilité ? Dans quelle situation le modifier ?
- ✓ Apprendre à rédiger un CV : contenu, présentation, critères d'évaluation
- ✓ L'entretien : différents types d'entretien, Interlocuteur, durée, critères d'évaluation, préparation, questions types, la question du handicap, posture et attitudes
- ✓ La prospection : objectif, critères de recherche, comment rechercher une offre d'emploi sur internet ? Quels sont les sites spécialisés ?

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# En route vers la retraite !

Formation  
adaptée



Rendre les futurs retraités "maîtres du jeu" dans ce nouveau parcours de vie. Appréhender les différentes étapes nécessaires pour une retraite sereine.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT
- ✓ Être à moins de 2 ans de la retraite

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Responsable pédagogique - infirmière

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Matériel de vidéo projection
- ✓ Ordinateur portable avec connexion internet
- ✓ Tablettes numériques individuelles programmées
- ✓ Travail en intersession

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Exprimer leurs représentations de la retraite
- ✓ Repérer les changements de vie possibles
- ✓ Explorer ses goûts, ses préférences dans le travail et la vie quotidienne
- ✓ Informer sur les droits et démarches
- ✓ Prévoir son budget futur
- ✓ Décrire les différents lieux de vie possibles
- ✓ Repérer les aides au logement et dans la vie quotidienne
- ✓ Sensibiliser à la prévention et à la santé
- ✓ Savoir prendre soin de soi
- ✓ Développer un réseau social à la retraite
- ✓ Prendre conscience du temps libre
- ✓ Construire un projet réaliste et réalisable

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ **Module 1 : La retraite, nouvelle étape de vie !**
  - Représentation de la retraite
  - Mon parcours de vie, les compétences acquises
  - Témoignages de retraités d'ESAT
- ✓ **Module 2 : En route vers la retraite !**
  - Les droits et démarches – les ressources financières – le budget
  - Les lieux de vie possibles – aides au logement
  - La santé : rester en forme le plus longtemps possible !
  - Vie sociale : activités – relations sociales – gestion du temps libre

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

Formation  
adaptée



Permettre aux ouvriers d'ESAT et EA de mieux gérer leur quotidien – Faire du lien entre les concepts d'alimentation, de bien-être, santé, et relations sociales.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Diététicienne

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Matériel de vidéo projection
- ✓ Ordinateur portable avec connexion internet
- ✓ Jeu de société pédagogique homologué PNNS, utilisé tout au long de la formation et remis à l'établissement à l'issue de la session



## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Aborder l'équilibre alimentaire
- ✓ Faire le lien entre activité physique et alimentation équilibrée
- ✓ Construire des "ponts" entre l'équilibre alimentaire, la mobilisation du corps, et les gestes pratiques autour de l'hygiène corporelle
- ✓ Faciliter l'insertion sociale comme tout citoyen

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ **Module 1 : L'équilibre alimentaire et l'entretien de son corps**
  - Les bienfaits de l'activité physique et d'une alimentation équilibrée
- ✓ **Module 2 : Responsabiliser et favoriser l'insertion sociale**
  - Les gestes utiles au quotidien
  - L'aspect convivial de la cuisine
  - L'image de soi positive
- ✓ **Module 3 : Lier les différents domaines pour un "mieux vivre" au long cours**
  - Mobilisation des connaissances
  - Conseils et repères pour favoriser l'autonomie des personnes dans la durée

| Coût                   | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|------------------------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 640 €<br>avec le jeu | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Accueil au standard et petit secrétariat

Formation  
adaptée



Comprendre l'importance de l'accueil physique et téléphonique. Développer ses compétences relationnelles pour un accueil de qualité. Valoriser les savoir-faire des ouvriers. Assurer une fonction d'accueil au standard. Effectuer les tâches de petit secrétariat.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA
- ✓ Lecture et écriture et bases d'utilisation de l'ordinateur

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Formatrice/Responsable BM Formation

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Apports théoriques et méthodologiques
- ✓ Exercices et mises en situations
- ✓ Co-crédation de fiches utiles aux missions
- ✓ Travail intersession (s'entraîner, appliquer les outils....)
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Assurer une fonction d'accueil au standard
- ✓ Réaliser les différentes tâches de petit secrétariat
- ✓ Utiliser les supports de communication interne : fichier de réservation salles, véhicules...

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Les missions de l'accueil et du standard téléphonique
- ✓ Les tâches de petit secrétariat :
  - Gestion du courrier
  - Photocopies
  - Reliure documents
  - Rapprochement factures/bons de livraison
  - Compréhension des plannings (réservations...)
  - Communication avec les publics accueillis
- ✓ L'organisation de son poste de travail : les outils à disposition

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Rôle et fonctions du référent stagiaire en ESAT

Formation adaptée



Permettre aux ouvriers en charge de l'accueil des stagiaires de faciliter leur adaptation dans l'établissement.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT
- ✓ Sens de l'accueil

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Intervenant éducatif

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Mises en situation pratique, jeux de rôle
- ✓ Utilisation de documents utilisés en ESAT (conventions, protocoles, livrets...)
- ✓ Échanges et débats

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Appréhender les enjeux de l'accueil des stagiaires en ESAT
- ✓ Déterminer le rôle et les fonctions du référent stagiaire à partir des expériences vécues par chacun

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Qu'est-ce qu'un stage ?  
Pourquoi un stage ?  
Comment se déroule-t-il ?  
Avec qui ?...
- ✓ L'environnement et typologie des stagiaires : établissements d'origine
- ✓ Les attentes et besoins des stagiaires
- ✓ Présentation de la procédure d'accueil réalisée par l'ESAT
- ✓ Élaboration commune et partagée d'un document déterminant les principales missions du référent stagiaire

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Gérer les conflits au travail

Prendre conscience de l'importance de la communication pour éviter les conflits et limiter les tensions en situation de travail.  
Favoriser le vivre ensemble avec tous.

Formation  
adaptée



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Intervenant éducatif

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Apports théoriques
- ✓ Exercices pratiques, mises en situation à partir de l'expérience de chacun
- ✓ Remise d'un livret de formation

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Découvrir les plaisirs et dangers de la communication
- ✓ Repérer les émotions en jeu en cas de conflit
- ✓ Comprendre l'intérêt de changer son mode relationnel pour rendre la vie plus facile (collègues /clients /encadrants)

## PROGRAMME DE FORMATION

**Un conflit c'est quoi ? Qu'est-ce qui nous amène à des situations de conflit ?**

- ✓ Repérage des situations vécues
- ✓ Définition de l'agressivité, la violence et nos représentations
- ✓ Les conséquences du conflit sur soi, sur les autres

**Repérer les liens vers les émotions et la communication**

- ✓ Mieux se connaître pour mieux comprendre et mieux se maîtriser
- ✓ Les bases de la communication bienveillante

**Quelles solutions pour agir autrement ?**

- ✓ Renforcer ses capacités relationnelles
- ✓ Savoir s'affirmer en respectant l'autre
- ✓ Savoir écouter et désamorcer les conflits

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Communiquer en situation professionnelle et acquérir les bases de l'autoreprésentation

Formation adaptée



Acquérir un savoir-faire relationnel pour être à l'aise dans ses relations avec l'autre et prendre conscience de l'importance de l'autoreprésentation.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvrier en ESAT/EA motivées à développer leurs savoir-faire relationnel

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Gestionnaire de parcours formateur en ACR "Être représentant au Conseil de la Vie Sociale"

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Vécu et témoignages
- ✓ Mise en situation, l'apprenant est à la fois acteur et auteur de la formation
- ✓ Travail d'intersessions (enquêtes...)
- ✓ Alternance de supports (débat, FALC...)
- ✓ Favoriser la réciprocité pédagogique
- ✓ Co-animation avec un délégué local de l'association "nous aussi"

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Évaluation de satisfaction
- ✓ Bilan global de la session de formation
- ✓ Une attestation de formation sera délivrée aux participants

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Appréhender les enjeux de la communication professionnelle et personnelle.
- ✓ Identifier les différents types de communication verbale et non verbale
- ✓ Acquérir des techniques simples pour communiquer efficacement et optimiser l'échange
- ✓ Développer la confiance en soi et l'aisance relationnelle pour favoriser les échanges
- ✓ Caractériser une posture de représentation d'un groupe
- ✓ Prendre conscience de l'importance de l'autoreprésentation et du rôle d'une personne de soutien

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Communiquer qu'est-ce que cela signifie ? Les principes de la communication.
- ✓ Les éléments à prendre en compte dans une situation de communication.
- ✓ Les obstacles à la communication.
- ✓ L'importance de la communication dans les échanges professionnels. Bien communiquer pour être à l'aise au travail.
- ✓ La notion de savoir être au travail, adopter une posture appropriée.
- ✓ La notion de représentation d'un groupe. Que signifie représenter ses collègues ?
- ✓ Les enjeux de l'autoreprésentation.

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Ecrire en Facile A Lire et à Comprendre - FALC



Formation adaptée



Être en capacité de transcrire en FALC des documents pour rendre l'information accessible aux personnes en situation de handicap, tout en les faisant participer.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Aux professionnels, personnels éducatifs, administratifs
- ✓ Aux personnes en situation de handicap accompagnées dans un établissement
- ✓ Aux administrateurs d'une Association

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Professionnels formés et expérimentés en contact quotidien avec des personnes accompagnées

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Exposés sur la partie théorique et réglementaire
- ✓ Témoignages de Personnes Accompagnées en établissement médico-social
- ✓ Des exercices de transcription se font sous forme de pédagogie "essai- erreur"

## MODALITÉS DE VALIDATION

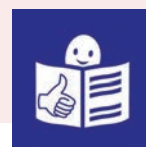
- ✓ Les travaux de transcriptions font l'objet d'une évaluation par le formateur et le groupe en respect des règles du FALC et sur base d'une grille de vérification
- ✓ Un bilan collectif "à chaud" lors d'un tour de table en fin de 2<sup>ème</sup> journée
- ✓ Un questionnaire de satisfaction par chaque participant
- ✓ Une attestation de présence en formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Appréhender le cadre réglementaire de l'accès à l'information écrite
- ✓ Maîtriser les règles européennes de l'information en FALC
- ✓ Transcrire des documents en Facile à Lire et à Comprendre
- ✓ Maîtriser la méthodologie d'implications des Personnes Accompagnées
- ✓ Évaluer et valider des documents écrits en Facile à Lire et à Comprendre
- ✓ Identifier des conditions et des moyens pour développer le FALC au sein d'un l'établissement

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Historique, définition et contexte réglementaire
- ✓ Pourquoi impliquer les personnes en situation de handicap ?
- ✓ Les règles et la méthode du FALC
- ✓ Mise en situation pratique de transcription en groupe
- ✓ Évaluation/validation et amélioration des documents produits



| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 200 € | 2 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.

- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Je découvre l'autodétermination

**Nouveau !****Formation  
adaptée**

Développer ses capacités à exprimer des souhaits et à prendre des décisions librement.

## PUBLIC CONCERNÉ

- ✓ Personnes accompagnées
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Professionnels de l'accompagnement ayant suivi une formation de personne ressource référente en autodétermination

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Présentations orales
- ✓ Jeux de questions-réponses
- ✓ Discussions et travail de groupe

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.
- ✓ Enquête de satisfaction du stagiaire

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Repérer :
  - Un choix important dans ma vie
  - Un rêve, un projet, un souhait
  - Une personne qui m'aide
- ✓ Connaître :
  - Mes droits
  - Mes devoirs, mes responsabilités

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Des exemples sur l'autodétermination
- ✓ Savoir faire des choix importants
- ✓ Avoir un projet
- ✓ Avoir des personnes de confiance qui m'aident
- ✓ Connaître mes droits et mes responsabilités

| Coût   | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                                                               |
|--------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 2160 € | 2 jours<br>Dates à définir | 10 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73<br>9 rue Claude Chappe - 33600 Pessac |





# Les relations sociales, les relations professionnelles, les relations amicales : comment adapter son mode de relation selon les situations ?

**Nouveau !**

Développer des compétences relationnelles, pour son bien-être et celui des autres.

## PUBLIC CONCERNÉ

- ✓ Personnes accompagnées
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Psychologue,
- ✓ Coordonnateur en ESAT

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Sensibilisation théorique à partir de supports adaptés,
- ✓ Démonstration et exercices d'application, théâtre, art-thérapie, techniques de relaxation et de communication,
- ✓ Remise d'un support pédagogique adapté.

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Décrire les règles de la communication verbale et non verbale
- ✓ Identifier ses émotions et celles des autres pour adapter son mode de relation
- ✓ Adapter sa communication selon les différents acteurs sociaux
- ✓ Désamorcer des situations conflictuelles

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Les enjeux et les bases de la communication verbale et non verbale
- ✓ Initiation à la respiration relaxante sur tapis de sol
- ✓ Les obstacles ou au contraire ce qui peut faciliter la communication et favoriser le dialogue
- ✓ Les codes sociaux nécessaires pour établir une relation adaptée au contexte
- ✓ Prendre conscience de soi dans les situations de communication
- ✓ Les émotions et les incidences qu'elles peuvent avoir dans notre relation avec les autres
- ✓ Des situations relationnelles difficiles, avec une approche à la gestion des conflits.

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                                                               |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73<br>9 rue Claude Chappe - 33600 Pessac |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Être tuteur au sein de mon ESAT

**Nouveau !**

Formation adaptée



Mettre en œuvre un tutorat efficace en tenant compte de la spécificité et du projet de la personne accompagnée

## PUBLIC CONCERNÉ

- ✓ Personnes accompagnées
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Chargé(e) d'insertion professionnelle
- ✓ Moniteur d'atelier de production

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Apports théoriques à partir de supports adaptés,
- ✓ Jeu de rôle, mise en situation,
- ✓ Travail d'intersessions,
- ✓ Remise d'un support pédagogique en fin de session.

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une restitution du travail d'intersessions sera réalisée en fin de formation pour mesurer l'atteinte des objectifs pédagogiques.
- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Décrire les missions, les activités et les enjeux de la fonction de tuteur.
- ✓ Caractériser l'accueil d'un nouvel arrivant dans l'ESAT et dans l'équipe.
- ✓ Caractériser la posture du tuteur dans le cadre de l'accompagnement d'un projet.
- ✓ Déterminer comment établir une relation constructive avec le tutoré par une communication efficace optimisant les échanges et facilitant les apprentissages.
- ✓ Acquérir une posture de tuteur qui favorise la complète intégration du tutoré.
- ✓ Assurer l'accompagnement du tutoré et être en capacité de prendre part à l'évaluation de son intégration et de ses compétences, ainsi que de ses comportements professionnels dont l'autonomie.

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Importance et enjeux de la fonction tutorale dans un ESAT
- ✓ Rôle du tuteur, notion de pair. Accueillir avec qualité. Favoriser l'intégration d'un nouvel entrant.
- ✓ Utiliser des outils simples et pertinents pour évaluer l'intégration d'un nouvel entrant.
- ✓ Organiser un suivi du tutorat, rendre compte Aider aux apprentissages professionnels.
- ✓ Identifier les différents types de communication verbale et non verbale. Adapter son mode de relation, sa posture vis-à-vis d'un tutoré.
- ✓ Comment fonder une relation de confiance entre le tuteur et le nouvel entrant tutoré.

| Coût   | Dates - Durée                                   | Participants | Lieu                                | Contact                                                                               |
|--------|-------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 2550 € | 3 jours<br>avec intersession<br>Dates à définir | 10 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73<br>9 rue Claude Chappe - 33600 Pessac |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# L'accueil client en restauration : mettre en place la qualité de service

Formation  
adaptée



Permettre aux ouvriers de restauration collective de développer le contact avec la clientèle, d'avoir une posture chaleureuse et souriante, favorisant la mise en place de la qualité de service.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT, en EA ou en IMPro
- ✓ Travailler dans un atelier de restauration

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Chef de projet restauration

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Exercices de mises en situation de service au Self
- ✓ Diaporama de présentation des attitudes adaptées
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Comprendre les attentes du client dans un restaurant
- ✓ Comment bien accueillir le client
- ✓ Acquérir une posture d'accueil : adopter les mots clés, et les attitudes professionnelles

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Échanges et réflexions sur l'importance de la satisfaction du client
- ✓ L'accueil chaleureux, souriant
- ✓ La communication adaptée pour renseigner le client
- ✓ La gestuelle, le comportement de service
- ✓ Les atouts de la qualité de service
- ✓ Le service des plats

| Coût  | Dates - Durée            | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|-------|--------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 850 € | 1 jour<br>Date à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Valorisation des entrées, des plats chauds et des desserts en self-service

Formation  
adaptée



Permettre aux ouvriers de restauration collective de valoriser les entrées, les plats chauds et les desserts au self-service.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT, en EA ou en IMPro
- ✓ Travailler dans un atelier de restauration

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Moniteur Atelier restauration/Formateur

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Sensibilisation théorique à partir de supports visuels
- ✓ Travaux pratiques en cuisine

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Comprendre l'importance de la mise en valeur des plats
- ✓ Connaître les caractéristiques des principaux fruits et légumes (aspect, couleur, goût, composition)
- ✓ Connaître les principes de base d'un dressage à l'assiette et sa décoration

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Échanges et réflexions sur l'importance de la mise en valeur des préparations culinaires
- ✓ Sensibilisation aux saveurs de base (sucré, salé, acide, amer)
- ✓ Découverte des principales tailles de fruits et légumes en lien avec une décoration à l'assiette
- ✓ Connaissance du petit matériel de cuisine associé à la décoration
- ✓ Connaissance des différentes présentations au self
- ✓ L'organisation de son matériel pour réaliser une recette de base

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 8 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Maîtriser les bases de la cuisine et de la pâtisserie

Formation adaptée



Former des ouvriers d'ESAT, d'EA ou d'IMPro à la maîtrise de certaines bases et techniques de cuisine et/ou de pâtisserie dans le but de gagner en autonomie au quotidien.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT, en EA ou en IMPro
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Moniteur principal
- ✓ Cuisinier

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Formation théorique, démonstrative  
Mises en situations
- ✓ Méthode interactive avec les participants
- ✓ Supports pédagogiques (fiches recette, menus variés, HACCP...)
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Connaître les pâtes de base : tarte, quiche, ou gâteaux
- ✓ Réaliser des sauces froides de base, des décors couleurs
- ✓ Volumes, présentation d'assiettes et plats
- ✓ Réaliser des sauces chaudes suivant ses goûts
- ✓ Réaliser un menu équilibré et goûteux à un prix modéré
- ✓ Appliquer les règles d'hygiène tout au long des réalisations

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Définition des différentes pâtes et confection : pâte brisée, sablée, feuilletée rapide, crumble, à choux
- ✓ Réalisation sauces froides (vinaigrettes, mayonnaise, sauce yaourt ou fromage blanc, et dérivés)
- ✓ Réalisation de décors d'assiettes (volume, couleurs, respect des grammages...)
- ✓ Réalisation recettes de sauces chaudes
- ✓ Confection d'un menu équilibré, goûteux et peu coûteux
- ✓ Rappel continu des normes d'hygiène et températures

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 3 400 € | 4 jours<br>Dates à définir | 8 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Hygiène alimentaire : comprendre et appliquer la méthode HACCP

Former de nouveaux ouvriers à la maîtrise des obligations sanitaires dans le respect des normes d'hygiène.  
Respecter le PMS (Plan de Maîtrise Sanitaire).

Formation  
adaptée



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Moniteur principal restauration

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Exercices pratiques, mises en situation
- ✓ Sensibilisation théorique visuelle en images
- ✓ Travaux pratiques d'hygiène
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Prévenir les risques alimentaires
- ✓ Identifier et localiser les dangers en cuisine
- ✓ Comprendre les facteurs de risques
- ✓ Appliquer les règles d'hygiène de base
- ✓ Remplir les obligations de traçabilité

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Les microbes, qui sont-ils ? Où sont-ils ? Comment se développent-ils ? Pourquoi se multiplient-ils ? Comment les neutraliser ?
- ✓ Où sont les dangers dans la cuisine, dans les pratiques ?
- ✓ Les prises de températures
- ✓ Le contrôle des DLC (Dates Limites de Consommation)
- ✓ La tenue de travail, lavage des mains
- ✓ L'hygiène des locaux, le rangement
- ✓ La démarche HACCP, contrôles, auto contrôles

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Blanchisserie : réception et tri du linge

Permettre aux ouvriers en ESAT de maîtriser la réception et le tri du linge.

Formation  
adaptée



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT
- ✓ Travailler dans un atelier blanchisserie

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Responsable atelier blanchisserie

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Formation théorique et mise en situation
- ✓ Utilisation d'une méthode interactive impliquant l'ouvrier
- ✓ Support pédagogiques
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Connaître les différents textiles et leur traitement
- ✓ Peser et enregistrer les lots à laver
- ✓ Organiser le chargement des machines par types de programmes
- ✓ Hygiène des postes de travail et des locaux

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Définition de chaque type de textile (laine, coton, polyester/coton, couleur pigmentaire) et Code d'entretien
- ✓ Taux de chargement par type de textile
- ✓ Connaissance des produits lessiviels utilisés
- ✓ Les programmes de lavage
- ✓ Enregistrement des lots et traçabilité
- ✓ Les gestes et les postures du tri
- ✓ Protection corporelle des opérateurs
- ✓ Enregistrement RABC au tri du linge sale

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Initiation à la retouche en blanchisserie

Formation adaptée



Optimiser la professionnalisation des ouvriers des ESAT en blanchisserie, en leur permettant d'acquérir de nouvelles compétences en couture et d'améliorer la qualité du service.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT
- ✓ Travailler dans un atelier blanchisserie

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Éducatrice technique spécialisée, styliste

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Mises en situation concrètes à partir du matériel de couture utilisé dans la blanchisserie
- ✓ Valorisation des acquisitions par la confection d'un accessoire
- ✓ Travaux intersession pour mettre en pratique les apports de la formation
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Utiliser une machine à coudre,
- ✓ Effectuer des retouches simples,
- ✓ Réaliser des piqûres à plat,
- ✓ Réaliser un ourlet machine,
- ✓ Reprendre une couture,
- ✓ Réaliser un accessoire simple, coudre un bouton

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Utilisation basique d'une machine à coudre : installation de la machine, réalisation d'une canette, changement et réglage d'un pied de biche, réglage de la machine en fonction du tissu (tension du fil)...
- ✓ Le piquage à plat
- ✓ La réalisation d'un ourlet machine à plat et en rond
- ✓ Confection d'un accessoire simple (ex : pochette portable) pour appliquer les techniques de couture, coutures à plat et ourlets.

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 8 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Développer les bonnes pratiques d'hygiène en blanchisserie (méthode RABC)

Permettre aux travailleurs de mettre en place une méthode d'analyse des dangers efficace en blanchisserie. Combattre le risque infectieux des textiles traités et satisfaire les clients.

Formation adaptée



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT, en EA
- ✓ Travailler dans un atelier blanchisserie

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Responsable Atelier Blanchisserie

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Diaporama – Travail de groupe
- ✓ Partage d'expériences - Alternance théorie et pratique en atelier
- ✓ Livret formation illustré

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Découvrir la démarche RABC et ses principes
- ✓ Identifier les actions à mettre en place
- ✓ S'inscrire dans une démarche constante d'amélioration des pratiques

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ L'hygiène du personnel
- ✓ Le circuit du linge et le respect de la "marche en avant"
- ✓ La collecte du linge sale : les bonnes pratiques à toutes les étapes
- ✓ Le tri du linge sale et classification des textiles
- ✓ Les techniques de travail et l'organisation de la production
- ✓ Les matériels et produits de lavage
- ✓ Les mesures de maîtrise du linge par zone de travail
- ✓ Les dangers et conséquences de la contamination du linge
- ✓ Les mesures préventives et les auto-contrôles
- ✓ La responsabilité de chacun dans la gestion des risques

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Hygiène et entretien des locaux

Formation adaptée



Mettre en œuvre les différentes techniques d'entretien des locaux. Organiser le nettoyage selon des protocoles et en respectant les règles d'hygiène et de sécurité.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA
- ✓ Travailler dans un atelier propreté

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Monitrice d'atelier propreté en ESAT  
Éducatrice Technique Spécialisée

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Alternance d'apports pratiques et théoriques
- ✓ Mise en pratique sur place, ou sur un chantier
- ✓ Remise d'un guide des bonnes pratiques d'entretien des locaux
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire (FALC) d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Améliorer l'organisation quotidienne du travail de l'agent de propreté
- ✓ Acquérir les connaissances et techniques de base pour l'entretien des différents types de surface
- ✓ S'approprier les notions d'hygiène et de sécurité au travail (EPI, pictogrammes sur emballage...)

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Techniques d'entretien manuel des sols : Balayage humide, aspiration poussière, lavage à plat des sols...
- ✓ Entretien des vitres à moyenne hauteur
- ✓ Protocole(s) de nettoyage, matériel et produits, comment les utiliser et les doser ?
- ✓ Contrôle de mise en application, accompagnement technique, auto-contrôle, vérification, évaluation, test et réajustement.

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 8 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Initiation à l'utilisation d'une monobrosse

S'approprier les connaissances de base de l'utilisation d'une monobrosse basse vitesse

Formation adaptée



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers ESAT ou EA
- ✓ Travailler dans un atelier propreté

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Éducateur Technique Spécialisé

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Démonstration et exercices d'application avec la machine
- ✓ Livret individuel illustré
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être en capacité de :

- ✓ Démarrer / arrêter la machine-outil
- ✓ Réaliser le mouvement pendulaire
- ✓ Effectuer un déplacement latéral
- ✓ Mettre en place des accessoires

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Alternance de pratiques et de théorie
- ✓ Identification des différentes parties de la machine-outil
- ✓ Vocabulaire technique
- ✓ Gestes et postures
- ✓ Consignes de sécurité

| Coût  | Dates - Durée            | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|-------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 850 € | 1 jour<br>Date à définir | 6 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Approfondissement à l'utilisation d'une monobrosse

Se perfectionner à l'utilisation d'une monobrosse à haute vitesse.

Formation  
adaptée



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers ESAT ou EA
- ✓ Travailler dans un atelier propreté
- ✓ Avoir suivi l'initiation et avoir 6 mois de pratique minimum

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Educateur Technique Spécialisé

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Démonstration et exercices d'application avec la machine
- ✓ Livret individuel illustré
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être en capacité de pratiquer :

- ✓ La méthode dite "pendulaires"
- ✓ la méthode dite "circulaire", le "déplacement latéral et circulaire" à haute vitesse
- ✓ Identifier le matériel pour faire des finitions et atteindre des endroits difficiles

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Alternance de pratiques et de théorie
- ✓ Identification des différents accessoires nécessaires
- ✓ Vocabulaire technique
- ✓ Gestes et postures
- ✓ Consignes de sécurité

| Coût  | Dates - Durée            | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|-------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 850 € | 1 jour<br>Date à définir | 6 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Lustrage d'un sol avec une monobrosse

Formation  
adaptée



Être en capacité de réaliser un lustrage d'un sol lisse à l'aide d'une monobrosse.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA
- ✓ Savoir utiliser une monobrosse

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Éducateur Technique Spécialisé expérimentée en ESAT et IMPro

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Alternance d'exercices pratiques et de théorie
- ✓ Livrets individuels relatif au lustrage avec des illustrations photographiques
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Être en capacité d'adapter des accessoires à ce type d'opération d'entretien d'un sol
- ✓ Appliquer de façon pragmatique le mode opératoire relatif au lustrage d'un sol, dans le respect des règles de sécurité

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Identification des différents types de revêtement de sols lisses
- ✓ Connaissance du vocabulaire technique
- ✓ Auto contrôle
- ✓ Gestes et postures
- ✓ Consignes de sécurité

| Coût  | Dates - Durée            | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|-------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 850 € | 1 jour<br>Date à définir | 6 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Lavage de vitres à moyenne hauteur

Formation  
adaptée



Savoir réaliser le lavage et séchage d'une paroi vitrée  
à moyenne hauteur.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Éducateur Technique Spécialisé expérimentée en ESAT et IMPro

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Alternance d'exercices pratiques et de théorie
- ✓ Livrets individuels relatif au lavage des vitres avec des illustrations photographiques
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique sera remis aux stagiaires
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être en capacité de :

- ✓ Préparer le matériel et le produit adaptés
- ✓ D'appliquer la méthode dite à la française
- ✓ De suivre le mode opératoire
- ✓ D'utiliser la perche télescopique

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Identification du matériel et du produit nécessaire
- ✓ Préparation et réalisation du lavage des vitres
- ✓ Utilisation de la perche télescopique pour les vitres en hauteur
- ✓ Mémorisation du mode opératoire
- ✓ Auto contrôle
- ✓ Gestes et postures
- ✓ Consignes de sécurité

| Coût  | Dates - Durée            | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|-------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 850 € | 1 jour<br>Date à définir | 6 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Utiliser une mini auto-laveuse en sécurité

Formation  
adaptée



S'approprier les connaissances de base pour utiliser efficacement une auto-laveuse, en respectant les règles de sécurité.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA en tenue de travail et chaussures de sécurité
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Éducatrice Technique Spécialisée

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Exposés sous forme de diaporama et de vidéo
- ✓ Démonstration et exercices d'application avec une auto laveuse
- ✓ Livret individuel illustré

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Démarrer / arrêter l'auto-laveuse
- ✓ Mettre en place les accessoires adéquats en fonction du type d'opération de nettoyage
- ✓ Respecter les règles d'utilisation d'une auto-laveuse et préparer une solution de lavage
- ✓ Expérimenter les deux modes d'utilisation

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Le rôle et les fonctions d'une auto-laveuse
- ✓ Ses différentes parties, ses accessoires et le vocabulaire technique professionnel
- ✓ Pratique des deux modes d'utilisation
- ✓ Gestes et postures / Consignes de sécurité
- ✓ Nettoyage et rangement d'une auto-laveuse et de ses accessoires

| Coût  | Dates - Durée            | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|-------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 850 € | 1 jour<br>Date à définir | 6 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Reconnaissance des végétaux

Permettre aux ouvriers d'ESAT  
de connaître les noms de plantes courantes.

Formation  
adaptée



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA
- ✓ 1<sup>ère</sup> expérience en horticulture et/ou en espace vert

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Monitrice d'atelier horticulture

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Formation avec alternance d'apports théoriques et pratiques
- ✓ Utilisation de supports imagés, d'échantillons, mise en situation
- ✓ Fiche technique par thème, par espèce,
- ✓ Jeux d'apprentissage spécifique à la reconnaissance,
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session.

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Prendre conscience de la diversité des végétaux,
- ✓ Caractériser les principales catégories de végétaux et se familiariser avec des noms communs.

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Situer le niveau de connaissance en végétaux de chacun
- ✓ Adapter la mémorisation des noms de plantes
- ✓ Décrire un végétal
- ✓ Étudier les 3-4 catégories de végétaux les plus courantes
- ✓ Adapter la nomenclature botanique aux stagiaires accueillis
- ✓ Utiliser les différents moyens pour reconnaître les végétaux
- ✓ Les plantes annuelles, bisannuelles, les légumes, quelques vivaces

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 6 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Débroussailleuse : Sécurité - ergonomie - maintenance

Formation  
adaptée



Maîtriser les techniques du débroussaillage, sensibiliser aux dangers et risques encourus et aux bases de la maintenance des outils utilisés.



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Moniteur atelier espaces verts expérimenté

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Études de cas
- ✓ Documents supports et diaporama
- ✓ Exercices pratiques, mises en situation collectives et individuelles
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Sensibiliser aux dangers et risques
- ✓ Présenter les techniques de débroussaillage
- ✓ Transmettre des méthodes d'organisation
- ✓ Transmettre les règles de base de l'entretien

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ **Sécurité** : Présentation des équipements de protection individuelle (EPI) et organes sécurité sur le matériel - Description d'un plan de prévention, réglementation et législation en vigueur - Risques liés à l'utilisation des outils thermiques, et de la débroussailleuse - Rappel règles pour préserver l'environnement
- ✓ **Ergonomie** : réglage du harnais - choix et montage d'outils de coupe et organisation du chantier - techniques d'utilisation des outils de coupe et techniques de préservation de l'environnement
- ✓ **Maintenance** : Vérification des points et organes sécurité - entretien quotidien : bougie, filtre à air - entretien régulier : carburation, volant magnétique, ailettes de refroidissement réglage ralenti, graissage, renvoi d'angle - petites réparations

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 6 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Massifs et plantations

Maîtriser la création et l'entretien de massifs, assimiler les techniques de plantations et les contraintes liées aux végétaux utilisés, en lien avec le référentiel CAPA "Jardinier Paysagiste".



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvrier en ESAT ou en EA
- ✓ 1<sup>ère</sup> expérience en horticulture et/ou en espace vert

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Moniteur atelier "espaces verts" expérimenté

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Mise à disposition d'outils et fournitures pour l'apprentissage des gestes professionnels
- ✓ Création d'un massif avec pose de géotextile et réalisation de plantations
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Prendre connaissance des besoins des végétaux et des contraintes liées à leur milieu
- ✓ S'approprier les techniques de création et d'entretien de massifs et plantations
- ✓ Identifier les adventices et mettre en œuvre les techniques alternatives aux traitements chimiques

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Les différentes étapes d'une plantation et méthodes selon les contraintes
- ✓ Exposition, rusticité, biologie des plantes et agrologie
- ✓ Texture des sols, saisonnalité, points cardinaux
- ✓ Techniques de bêchage, épierrage et nivelage
- ✓ Réalisation d'un piquetage, pose de géotextile
- ✓ Contraintes liées aux caractéristiques des végétaux utilisés
- ✓ Plantation d'arbre et arbuste en container, en motte grillagée
- ✓ La mise en jauge, systèmes de drainage, le compost, le pralinage
- ✓ Entretien courant : taille, arrachage d'arbuste, création de cuvette
- ✓ Techniques de désherbages, glyphosate et solutions alternatives
- ✓ Prévention : anti-germinatif et paillage
- ✓ Pose de tuteurs et haubans

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 6 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Création et entretien d'un gazon

Maîtriser les différentes techniques de création et d'entretien d'un gazon, en lien avec le référentiel métier CAPA "Jardinier Paysagiste".

Formation  
adaptée



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvrier en ESAT ou en EA
- ✓ 1<sup>ère</sup> expérience en horticulture et/ou en espace vert

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Moniteur atelier "espaces verts" expérimenté

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Mise à disposition d'outils et fournitures pour l'apprentissage des gestes professionnels
- ✓ Réalisation d'un engazonnement traditionnel sur site
- ✓ Utilisation d'un motoculteur et/ou d'une engazonneuse
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Assimiler les différentes techniques d'engazonnement
- ✓ Être en mesure de choisir la meilleure méthode selon la situation rencontrée
- ✓ Être en capacité de reproduire les gestes professionnels
- ✓ Maîtriser les étapes de création et d'entretien d'un gazon traditionnel

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Texture des sols, saisonnalité, points cardinaux
- ✓ Les étapes d'un engazonnement traditionnel
- ✓ Préparation du sol : présentation et utilisation d'un motoculteur
- ✓ Techniques de bêchage, d'épierrage, de nivelage, d'ensemencement, d'enfouissement et tassement
- ✓ Organisation du travail, maniement de la pelle et de la griffe
- ✓ Engazonnement renforcé : pose de géogrille et de terre pré-semée
- ✓ Le gazon par plaquage. Les étapes d'entretien d'un gazon
- ✓ Désherbant sélectif, engrais et scarification
- ✓ Repérer et éliminer les adventices

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                      | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 6 personnes  | Plateau technique<br>ESAT Pessac Alouette | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.  
- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Taille de haies et arbustes isolés

Pratiquer en sécurité les techniques de taille de haies et d'arbustes isolés.

Formation adaptée



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvrier en ESAT ou en EA
- ✓ 1<sup>ère</sup> expérience en horticulture et/ou en espace vert

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Moniteur atelier "espaces verts" expérimenté

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Outils et EPI mis à disposition
- ✓ Documents supports et diaporama
- ✓ Exercices pratiques sur site
- ✓ Remise de documents pédagogiques, Livret formation
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Reproduire les gestes professionnels en sécurité
- ✓ Connaître les principales espèces de végétaux utilisés
- ✓ Découvrir les différentes techniques de taille
- ✓ Savoir travailler en hauteur
- ✓ Être en capacité d'évaluer la qualité de son travail

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Présentation et fonctions des EPI
- ✓ Présentation des différents matériels
- ✓ Comment travailler en sécurité et en coopération
- ✓ Utilisation de repères visuels
- ✓ Exercices pratiques : travail sur site, montage d'échafaudage et travail en hauteur
- ✓ Auto-évaluation du travail effectué
- ✓ Techniques de ramassage et nettoyage
- ✓ Entretien des matériels : nettoyage et affûtage des différents outils

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 6 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Installation et maintenance de l'arrosage intégré

Formation adaptée



Maîtriser l'installation et la maintenance d'un arrosage intégré et son automatisation en lien avec le référentiel métier CAPA "Jardinier Paysagiste".



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvrier en ESAT ou en EA
- ✓ 1<sup>ère</sup> expérience en horticulture et/ou en espace vert

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Moniteur atelier "espaces verts" expérimenté

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Planche de démonstration des différents éléments
- ✓ Documents supports et diaporama
- ✓ Exercices pratiques sur site et en extérieur
- ✓ Remise de documents pédagogiques
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Connaître le but et les fonctions d'un arrosage intégré
- ✓ Découvrir les différents éléments qui composent un système d'arrosage et son automatisation
- ✓ Savoir décrypter un plan d'arrosage
- ✓ Repérer les différentes étapes d'une installation et ses contraintes

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Présentation et description des différents éléments en salle
- ✓ Découverte sur site d'un système d'arrosage intégré
- ✓ Lecture d'un plan d'installation
- ✓ Savoir utiliser un programmeur
- ✓ Exercices pratiques : maintenance d'un système d'arrosage

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                      | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 6 personnes  | Plateau technique<br>ESAT Pessac Alouette | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Taille de la vigne

Formation  
adaptée



Former des ouvriers en ESAT ou Entreprise Adaptée à la réalisation de la taille, dans le but d'optimiser la qualité des futurs raisins et d'assurer la pérennité de la vigne.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvrier en ESAT ou en EA
- ✓ 1<sup>ère</sup> expérience en viticulture

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Moniteur d'atelier expérimenté dans les métiers de la vigne

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Formation avec alternance d'apports théoriques et pratiques
- ✓ Utilisation de supports imagés et photographiques
- ✓ Mises en situations concrètes de tailles dans la vigne
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.



## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Connaître les différentes tailles existantes dans la région bordelaise
- ✓ Maîtriser le vocabulaire technique
- ✓ Savoir réaliser des tailles de qualité
- ✓ S'adapter aux consignes reçues sur les exploitations telles que la charge, la longueur des bois

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Le cycle de la vigne et sa phénologie
- ✓ La fructification et la pérennité du cep
- ✓ Les maladies du bois
- ✓ Les effets de la taille
- ✓ Les outils et les EPI (gants, lunettes)
- ✓ Les gestes et les postures de la taille
- ✓ Les différentes consignes possibles selon les objectifs de production, l'âge de la vigne...

| Coût  | Dates - Durée            | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|-------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 850 € | 1 jour<br>Date à définir | 6 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



Permettre aux ouvriers en ESAT et en entreprise adaptée d'améliorer la qualité sanitaire de la vigne (prophylaxie) par la maîtrise de la technique d'épamprage.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvrier en ESAT ou en EA
- ✓ Expérience significative de la taille de la vigne

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Moniteur d'atelier expérimenté dans les métiers de la vigne

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Formation avec alternance d'apports théoriques et pratiques
- ✓ Utilisation de supports imagés et photographiques
- ✓ Livret de formation illustré et adapté aux apprenants
- ✓ Mises en situations concrètes d'épamprage dans la vigne
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.



## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Comprendre les atouts et la logique de l'épamprage
- ✓ Maîtriser la relation épamprage / taille de la vigne
- ✓ Être capable d'identifier les organes à conserver ou à supprimer
- ✓ Acquérir la technique d'épamprage dans le respect de la qualité et de la pérennité du cep

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Présentation de l'organisation du cep de vigne et de la logique globale du mode de conduite de la vigne
- ✓ Reconnaissance des pampres fructifères
- ✓ Reconnaissance des pampres positionnés pour la taille de l'année suivante
- ✓ Le bourgeon principal et les bourgeons auxiliaires
- ✓ Réalisation de travaux d'épamprage

| Coût  | Dates - Durée            | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|-------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 850 € | 1 jour<br>Date à définir | 6 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Éclaircissage de la vigne

Permettre aux ouvriers en ESAT ou en EA d'améliorer la qualité sanitaire de la vigne (prophylaxie) en régulant le rendement et la répartition de la récolte grâce à l'éclaircissage.

Formation  
adaptée



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Ouvriers en ESAT ou en EA
- ✓ 1<sup>ère</sup> expérience en viticulture

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Moniteur d'atelier expérimenté dans les métiers de la vigne

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Formation avec alternance d'apports théoriques et pratiques
- ✓ Utilisation de supports imagés et photographiques
- ✓ Livret de formation illustré et adapté aux apprenants
- ✓ Mises en situation concrète d'éclaircissage dans la vigne
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation des acquis en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.
- ✓ Un bilan pédagogique global et individuel sera remis à l'établissement.



## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Comprendre les enjeux de l'éclaircissage
- ✓ Maîtriser sa mise en œuvre
- ✓ Adapter son travail en fonction des consignes reçues de l'exploitation : niveau de rendement recherché pour une qualité définie

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ L'organisation du cep de vigne et de la logique globale du mode de conduite de la vigne
- ✓ Les effets de l'éclaircissage en termes de qualité (concentration, maturité...)
- ✓ Reconnaissance des raisins surnuméraires et des zones de surcharge : notion de paquet, d'entassement
- ✓ Démonstrations et mise en pratique de l'éclaircissage

| Coût  | Dates - Durée            | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|-------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 850 € | 1 jour<br>Date à définir | 6 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Les techniques de désherbage alternatives aux produits phytopharmaceutiques

Permettre aux travailleurs en situation de handicap de s'adapter aux enjeux liés notre environnement, à travers l'apprentissage de méthodes de désherbage efficaces et raisonnées

Formation adaptée



## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Personnes ayant une Reconnaissance de Travailleur Handicapé.
- ✓ Travailleurs d'ESAT / EA
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Moniteur d'atelier "espaces verts" expérimenté

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Reconnaissance de végétaux en extérieur avec document support
- ✓ Exercices pratiques sur site
- ✓ Technique de désherbage par brossage avec une débroussaileuse
- ✓ Manipulation et maintenance d'un désherbeur thermique et d'un réciprocatriceur

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Comprendre la nécessité d'adapter nos méthodes d'intervention pour contribuer à la protection de l'environnement
- ✓ Connaître l'ensemble des techniques alternatives de désherbage
- ✓ Être en capacité de choisir l'outil correspondant à la tâche à effectuer
- ✓ Savoir désherber avec efficacité

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Qu'est-ce qu'une adventice ? Communément appelée "mauvaise herbe". Apprendre à les reconnaître
- ✓ Sensibilisation aux méfaits de l'utilisation des produits phytopharmaceutiques
- ✓ Présentation des techniques alternatives de désherbage et des EPI nécessaires
- ✓ Maintenance des appareils utilisés
- ✓ Les outils manuels et leurs dénominations, dans quels cas les utiliser ? Comment les utiliser ?
- ✓ Ergonomie et posture de travail
- ✓ Quels moyens préventifs permettent de ralentir la prolifération des adventices ?

| Coût  | Dates - Durée            | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|-------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 850 € | 1 jour<br>Date à définir | 6 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Entretien du petit matériel espace vert

**Formation  
adaptée**

Permettre aux travailleurs en situation de handicap d'entretenir leurs outils de travail pour optimiser leur utilisation et prolonger leur durée de vie

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Personnes ayant une Reconnaissance de Travailleur Handicapé.
- ✓ Travailleurs d'ESAT / EA
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Moniteur d'atelier "espaces verts" expérimenté

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Exercices pratiques sur outils manuels et machines thermiques
- ✓ Apprentissage des techniques de maintenance

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Travailler en sécurité
- ✓ Comprendre la nécessité de contrôler et entretenir le matériel
- ✓ Connaître l'ensemble des opérations de contrôle de maintenance du matériel
- ✓ Être en capacité de détecter et de réparer une panne simple

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Présentation des différents organes et caractéristiques du matériel utilisé
- ✓ Réglages et maintenance des outils
- ✓ Démonstration : affûtage de lame, cisaille, taille-haie
- ✓ Révision : vidange, filtres
- ✓ Travaux pratiques en sous groupes
- ✓ Maintenance des appareils utilisés au quotidien
- ✓ Détection et réparation de pannes courantes (bougie, lanceur...)

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 6 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Approche du handicap

Professionnel

Permettre aux personnes qui n'ont pas de formation particulière sur le handicap, de mieux connaître les personnes avec handicap mental et les accompagnements proposés.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Professionnels non spécialisés dans le handicap
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Chargée d'insertion auprès de personnes en situation de handicap
- ✓ Psychologue en ESAT

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Formation à base d'échanges reprenant des situations vécues
- ✓ Apports théoriques et réglementaires
- ✓ Mises en situation et jeux de rôles

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Participer à une démarche globale d'accompagnement
- ✓ Lutter contre les à-priori et adopter les bons comportements auprès des personnes handicapées
- ✓ Mieux connaître les personnes accompagnées

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Quelle est la représentation de chacun sur le handicap mental ?
- ✓ La réglementation (2002.2, 2005), l'évolution des lois et des représentations du handicap
- ✓ Définir le handicap mental
- ✓ Comment accompagner au mieux les personnes en situation de handicap et quelle posture adopter ?
- ✓ Les acteurs de l'accompagnement : présentation du secteur médico-social et des missions des différents établissements et services

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |

-  - **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.
-  - **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Sensibilisation à l'autisme

Permettre aux salariés d'acquérir les fondamentaux sur l'autisme, apprendre à se positionner face à une personne TSA. Mettre en œuvre un accompagnement respectueux des personnes en lien avec les recommandations de bonnes pratiques

Professionnel

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Salariés des établissements médico-sociaux
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Directrice Autisme ADAPEI de la Gironde
- ✓ Psychologue spécialisé Autisme

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Apports théoriques
- ✓ Mises en situation concrètes sur les unités de vie
- ✓ Vidéos
- ✓ Remise d'un support pédagogique et questionnaire d'évaluation en fin de session

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Mieux appréhender l'autisme et ses particularités
- ✓ Apporter du soutien aux équipes dédiées
- ✓ Favoriser une meilleure compréhension de l'environnement de la personne TSA (famille, aidant...)

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ **Etat des connaissances en Autisme et TSA**
  - Définition du TSA/Particularité des personnes TSA
  - Cognition, communication sociale, émotions, motricité, sensorialité
- ✓ **De l'évaluation au Projet Personnalisé**
  - Procédure diagnostic et échelle d'évaluation fonctionnelle
  - Choix d'objectifs généraux et définitions des priorités dans le PP
- ✓ **Fonctionnement et interventions adaptées**
  - Principe de base de l'ABA
  - Programme TEACCH
- ✓ **Mise en place de bonnes pratiques**
  - Optimiser l'organisation matérielle et les plannings résidents
  - L'implication des familles

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 10 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Travail avec les familles et enjeu éthique

Professionnel

Suivant les recommandations de l'ANESM sur la bientraitance et sur l'éthique, réinterroger la place des familles et le positionnement des professionnels dans l'accompagnement des personnes. Construire une alliance parentale pour permettre une continuité dans l'accompagnement.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Professionnels du sanitaire, social et médico-social
- ✓ Aucun prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Chef de Projet Qualité  
Directeur d'établissement

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Analyse des pratiques professionnelles
- ✓ Travaux en sous-groupes
- ✓ Diaporama sur applications dans les établissements
- ✓ Mises en situations pratiques

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Appréhender les concepts et les caractéristiques de l'éthique
- ✓ Mieux comprendre les dynamiques familiales et améliorer la communication et la collaboration
- ✓ Traiter le cadre juridique des questions afférentes au secret professionnel, à la discrétion professionnelle, à la confidentialité et au devoir de réserve
- ✓ Assurer un accompagnement global et systémique de la personne accueillie

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Les concepts d'éthique, morale, déontologie
- ✓ Le cadre réglementaire lié aux limites du partage d'informations
- ✓ L'implication de la famille comme facteur de réussite de l'accompagnement et des soins
- ✓ Les contours de la responsabilité des professionnels face aux familles
- ✓ Mise en œuvre du questionnement éthique dans la relation avec les familles au quotidien

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

## Professionnel

Mise en place d'une séance en salle de stimulation sensorielle : comment proposer un cadre adapté aux personnes accueillies ?

### PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ AMP, aides-soignants, ES intervenant auprès des personnes accueillies
- ✓ Sans prérequis

### PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Psychomotricienne

### DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Théorie sur support visuel – Powerpoint
- ✓ Expérimentation sensorielle en groupe et discussion autour du vécu individuel
- ✓ Mise en pratique en binôme dans la salle

### MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Développer des connaissances théoriques sur les approches multi-sensorielles
- ✓ Acquérir les compétences nécessaires à la mise en place d'une séance
- ✓ Découvrir les outils d'observation et d'analyse d'une séance

### PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Connaissance des différents vecteurs sensoriels
- ✓ Appréhension du cadre spatial et temporel de la séance
- ✓ Expérimentation de l'espace de la salle et des ressentis personnels
- ✓ Réflexion sur la posture d'accompagnant
- ✓ Présentation des outils d'évaluation et d'analyse des séances
- ✓ Échanges et analyses sur des situations rencontrées
- ✓ Présentation d'un projet d'accompagnement

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 700 € | 2 jours<br>Dates à définir | 8 personnes  | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Accueillir - Conseiller - Orienter les personnes handicapées

Professionnel

Former sur l'ensemble des dispositifs en faveur des personnes en situation de handicap, faciliter leur accès aux droits de manière à améliorer leur vie quotidienne. Évaluer les besoins des personnes et élaborer avec elles un plan d'aide personnalisé en conséquence.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Salariés des collectivités (Clic, mairies, hôpitaux...)
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Chargé d'insertion/assistante sociale

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Études de cas – Échanges de pratiques Metaplan – Quizz
- ✓ Remise d'un livret de formation
- ✓ Liens vers textes réglementaires  
Charte des droits et libertés de la personne accueillie

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Appréhender la législation en matière de handicap et les typologies de handicap
- ✓ Adopter la distance et le positionnement adéquat auprès des personnes accueillies
- ✓ Conseiller et orienter les jeunes et les adultes handicapés sur leurs droits, prestations et les différentes structures à leur disposition au niveau de l'emploi, la santé, l'hébergement, les loisirs et les vacances.

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ **Module 1 - Sensibilisation au handicap**
  - La réglementation (2002-2, 2005) et l'évolution des lois - rôle de la MDPH
  - Approche du handicap – Les typologies de handicap
  - Positionnement vis-à-vis des personnes handicapées
- ✓ **Module 2 - Ressources territoriales : secteur enfance-adolescence**
  - Les différentes structures relais-partenaires mobilisables en matière de droits et prestations, soutien à la parentalité, santé, emploi, hébergement, vacances et loisirs
- ✓ **Module 3 - Ressources territoriales : secteur adulte**
  - Les différentes structures relais-partenaires mobilisables en matière de droits et prestations, soutien à la parentalité, santé, emploi, hébergement, vacances et loisirs

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Accompagner les ouvriers d'ESAT en situation de travail

Professionnel

Permettre aux professionnels travaillant auprès d'ouvriers d'ESAT de comprendre leurs spécificités, et d'adopter les postures professionnelles adaptées.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Prestataires amenés à travailler avec des ouvriers d'ESAT
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Chargée d'insertion professionnelle

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Apports théoriques et réglementaires
- ✓ Échanges et débats
- ✓ Mises en situation et jeux de rôles

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Appréhender l'environnement d'un ESAT et le statut des ouvriers
- ✓ Découvrir les spécificités du public accueilli et les différents types de handicap
- ✓ Adopter les postures adaptées dans cet environnement de travail

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Qu'est-ce qu'un ESAT ? Ses missions ?  
Le cadre législatif
- ✓ Environnement et typologie du public accueilli
- ✓ Articulation entre activité de production et accompagnement médico-social
- ✓ Adopter la distance et le positionnement adéquat auprès des travailleurs
- ✓ Communiquer et gérer les débordements émotionnels
- ✓ Échanges sur des situations concrètes issues de la pratique des participants
- ✓ Mise en place de bonnes pratiques

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |

-  - **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.
-  - **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# Hygiène alimentaire HACCP

Professionnel

Connaître et mettre en place la méthode HACCP sur une activité de restauration collective, et comment constituer un Plan de Maîtrise Sanitaire (PMS).

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Salariés de cuisine
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Chef de projet restauration

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Sensibilisation théorique sur support écrit
- ✓ Exercices

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Connaître le principe de la méthode HACCP
- ✓ Sensibiliser sur le développement microbien
- ✓ Comprendre les facteurs de risques
- ✓ Mettre en place les autos contrôles et la traçabilité réglementaire
- ✓ Mettre à jour le PMS

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Les microbes, où sont-ils ?  
Comment se développent-ils ?
- ✓ La marche en avant en cuisine, éviter les croisements
- ✓ L'hygiène du personnel,
- ✓ La maîtrise des températures
- ✓ L'hygiène des locaux,
- ✓ Les contrats obligatoires, les auto-contrôles.

| Coût  | Dates - Durée            | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|-------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 850 € | 1 jour<br>Date à définir | 10 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Prévenir les TMS dans la prise en charge de personnes handicapées vieillissantes avec dépendance

Permettre de mieux comprendre l'importance des gestes et postures adaptés. Prévenir les troubles musculo-squelettiques dans la prise en soins de la personne handicapée. Mettre en application sur les postes de travail au quotidien.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Personnels éducatifs et soignants, coordonnateurs, personnel de nuit, IDE
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Ergonome

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

Alternance de théories et de pratiques travers :

- ✓ Vidéoscopie des situations réelles de travail
- ✓ Analyse situations vidéoscopées
- ✓ Apports théoriques et méthodologiques
- ✓ Mise en pratique en situations réelles ou simulées des réponses apportées à certaines situations repérées comme problématiques et évaluation de celles-ci
- ✓ Proposition éventuelle de pistes d'actions à développer concernant l'organisation du travail (enrichir les plans de soins, liens avec le projet d'accompagnement de la personne handicapée...)

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation
- ✓ Bilan en fin de module en présence de la direction et de l'encadrement

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Analyser les situations réelles de travail
- ✓ Assurer le confort et la conservation de l'autonomie des personnes handicapées
- ✓ Préserver leur santé physique, mentale et psychique

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Apports de connaissances sur la démarche ergonomique d'analyse des situations de travail et sur l'homme au travail (Troubles musculo-squelettiques, biomécanique du soulèvement des charges, rythmes biologiques, physiologie de l'effort, fatigue, etc...).
- ✓ Apports méthodologiques permettant de construire une démarche d'action adaptable à la diversité des situations de travail.
- ✓ Pratique de techniques gestuelles de manutention des personnes handicapées à partir de situations réelles de travail observées et analysées dans les secteurs concernés.
- ✓ Proposition et mise en pratique d'exercices d'étirement pour apprendre à réduire les tensions musculaires et articulaires.

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# L'accompagnement de personnes présentant un handicap psychique (PHP) dans les établissements d'hébergement et dans la vie quotidienne

Créer de bonnes conditions d'accueil, cerner les attentes des participants, favoriser la dynamique de groupe

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Personnels du SAVS et des établissements d'hébergement de l'ADAPEI
- ✓ Sans prérequis

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Médecin psychiatre,
- ✓ Neuro psychologue,
- ✓ Psychanalyste,
- ✓ Psychomotricienne,
- ✓ Ergothérapeute,
- ✓ Responsable projet handicap psychique de l'Adapei de la Gironde

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Exposés, extraits de films
- ✓ Travail en groupe sous forme d'exercices pratiques : identifier les principaux signes d'alarme d'une rechute et études de cas.
- ✓ Rencontres et présentation par des usagers d'activités de loisirs.

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Optimiser l'accueil des personnes présentant des troubles psychiques, identifier les répercussions de ce handicap dans la vie quotidienne. Comprendre les maladies psychiques, corriger les idées fausses pour améliorer les prises en charge.
- ✓ Sensibiliser les professionnels à des pratiques centrées sur l'autonomie. Aider à la mise en place de projets de vie pour les personnes présentant des troubles psychiques.
- ✓ Le travail en réseau et la prise en charge de personnes ayant un handicap psychique. Mise en place de nouveaux modes d'accompagnement plus souples et plus diversifiés.

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Les troubles psychiques, psychopathologie : exemple la schizophrénie, les troubles anxieux ou les comorbidités : caractéristiques, spécificités, descriptions - Les différents traitements.
- ✓ L'accompagnement : vers une autonomie dans les actes de la vie quotidienne : les troubles psychiques et leurs retentissements dans les relations - L'accueil dans les espaces institutionnels par une pratique professionnelle centrée sur l'autonomie et ouverte sur l'extérieur.
- ✓ Le travail en réseau et l'organisation en psychiatrie dans les établissements et services spécialisés

| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 6 000 € | 5 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# L'accueil et l'accompagnement de personnes présentant un handicap psychique (PHP) dans les ESAT- Niveau 1

Optimiser la prise en charge de personnes en situation de handicap psychique pour favoriser leur insertion professionnelle

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Personnels des ESAT

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Médecin psychiatre,
- ✓ Neuro psychologue,
- ✓ Psychanalyste,
- ✓ Psychomotricienne,
- ✓ Responsable projet handicap psychique de l'Adapei de la Gironde

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Exposés, extraits de films
- ✓ Travail en groupe sous forme d'exercices pratiques

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Définir les principales maladies mentales rencontrées en ESAT, sortir des préjugés et changer son regard sur les personnes en situation de handicap psychique
- ✓ Identifier les répercussions de ce handicap en situation de travail
- ✓ Savoir faire face aux situations d'urgence
- ✓ Travailler sur de nouveaux modes d'accompagnements plus souples et plus diversifiés

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Les troubles psychiques et leurs différents traitements
- ✓ Les dimensions à prendre en compte au niveau des facteurs personnels (symptomatologie, troubles cognitifs...) et environnementaux favorisant le soutien à l'emploi
- ✓ Construire un projet professionnel ouvert sur l'extérieur
- ✓ Travailler en réseau avec les professionnels de la psychiatrie, les établissements et services spécialisés

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 4 800 € | 4 jours<br>Dates à définir | 10 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# L'accueil et l'accompagnement de personnes présentant un handicap psychique (PHP) dans les ESAT- Niveau 2

Approfondir ses connaissances sur le handicap psychique.  
S'approprier des outils d'évaluation, favoriser les conditions du rétablissement des personnes en situation de handicap psychique

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Personnels des ESAT
- ✓ Avoir suivi un cursus de formation sur le handicap psychique.

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Médecin psychiatre,
- ✓ Neuro psychologue,
- ✓ Responsable projet handicap psychique de l'Adapei de la Gironde

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Exposés, extraits de films
- ✓ Travail en groupe sous forme d'exercices pratiques : étude de cas (situations problèmes, évaluations, bilan...), jeux de rôles.

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Améliorer sa posture professionnelle pour faire face aux situations difficiles à partir de retour d'expérience
- ✓ Élaborer un plan de suivi, d'évaluation et d'action en faveur des personnes à partir de leur implication active et de leur choix.

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Rappel des principales pathologies liées au handicap psychique et leurs retentissements au travail
- ✓ Les techniques d'entretien, l'écoute active, avec mises en situation
- ✓ Évaluation des compétences professionnelles : retour d'expérience, analyse de pratiques, réflexion sur les évaluations, observations, bilan pour améliorer les projets personnalisés.

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 3 600 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |

-  - **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.
-  - **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.

# L'accueil et l'accompagnement de personnes présentant un handicap psychique par les SAVS

**Nouveau !**

Améliorer l'accueil et le suivi des personnes en situation de handicap psychique

## PUBLIC CONCERNÉ

- ✓ Professionnels des SAVS

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Définir les principales pathologies mentales
- ✓ Décrire les répercussions de ce handicap et son retentissement dans les relations et les activités de la vie quotidienne
- ✓ Développer le pouvoir d'agir et l'autodétermination
- ✓ Identifier les comportements de dépendance à une substance et connaître les prises en charges actuelles
- ✓ Travailler sur de nouveaux modes d'accompagnements plus souples et plus diversifiés avec l'apport de d'ELADEB (échelle de mesure subjective des difficultés et du besoin d'aide).

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Exposés, films
- ✓ Travail en groupe sous forme d'exercices pratiques (études de cas mises en situation)

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Médecin psychiatre
- ✓ Neuro psychologue
- ✓ Ergothérapeute
- ✓ Membres du club house et du CDSA
- ✓ Responsable projet handicap psychique Adapei 33

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Les dimensions à prendre en compte au niveau des facteurs personnels (symptomatologie, troubles cognitifs...) et environnementaux favorisant la mise en place de projets de vie adaptés
- ✓ Les techniques d'entretien motivationnels dans le cadre des addictions avec mise en situation
- ✓ Travailler en réseau avec le club House et le Comité De Sport Adapté avec son offre de pratique sportive inclusive pour les personnes en situation de handicap psychique

## MODALITÉS DE VALIDATION

- ✓ Evaluation pédagogique individuelle des acquis de la formation (QCM, Quizz...)
- ✓ Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation.

| Coût    | Dates - Durée              | Participants | Lieu                                | Contact                                                                               |
|---------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 550 € | 3 jours<br>Dates à définir | 10 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73<br>9 rue Claude Chappe - 33600 Pessac |



- **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.



- **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Ecrire en Facile A Lire et à Comprendre - FALC



Professionnel

Être en capacité de transcrire en FALC des documents pour rendre l'information accessible aux personnes en situation de handicap, tout en les faisant participer.

## PUBLIC & PRÉREQUIS

- ✓ Aux professionnels, personnels éducatifs, administratifs
- ✓ Aux personnes en situation de handicap accompagnées dans un établissement
- ✓ Aux administrateurs d'une Association

## PROFIL DES INTERVENANTS

- ✓ Professionnels formés et expérimentés en contact quotidien avec des personnes accompagnées

## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ Exposés sur la partie théorique et réglementaire
- ✓ Témoignages de Personnes Accompagnées en établissement médico-social
- ✓ Des exercices de transcription se font sous forme de pédagogie "essai- erreur"

## MODALITÉS DE VALIDATION

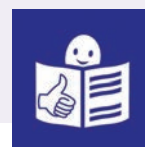
- ✓ Les travaux de transcriptions font l'objet d'une évaluation par le formateur et le groupe en respect des règles du FALC et sur base d'une grille de vérification
- ✓ Un bilan collectif "à chaud" lors d'un tour de table en fin de 2<sup>ème</sup> journée
- ✓ Un questionnaire de satisfaction par chaque participant
- ✓ Une attestation de présence en formation

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Appréhender le cadre réglementaire de l'accès à l'information écrite
- ✓ Maîtriser les règles européennes de l'information en FALC
- ✓ Transcrire des documents en Facile à Lire et à Comprendre
- ✓ Maîtriser la méthodologie d'implications des Personnes Accompagnées
- ✓ Évaluer et valider des documents écrits en Facile à Lire et à Comprendre
- ✓ Identifier des conditions et des moyens pour développer le FALC au sein d'un l'établissement

## PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ Historique, définition et contexte réglementaire
- ✓ Pourquoi impliquer les personnes en situation de handicap ?
- ✓ Les règles et la méthode du FALC
- ✓ Mise en situation pratique de transcription en groupe
- ✓ Évaluation/validation et amélioration des documents produits



| Coût    | Dates - Durée              | Participants    | Lieu                                | Contact                                         |
|---------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 200 € | 2 jours<br>Dates à définir | 10-12 personnes | Formation en<br>Intra établissement | bmformation@adapei33.com<br>Tél. 05 56 02 31 73 |

-    - **Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.** Nous contacter pour définir les modalités.
-    - **Le programme ci-dessus peut être adapté** à votre contexte et à vos besoins spécifiques tant dans le contenu que dans la durée.



# Règlement Intérieur



Le présent modèle de règlement intérieur est applicable aux stagiaires de la formation professionnelle. Il s'appuie très largement sur les obligations définies aux articles L. 6352-3 à 5 et R. 6352-1 à 15 du code du travail.

## Article 1 : L'objet du règlement intérieur

Ce règlement intérieur détermine :

1. Les principales mesures applicables en matière de santé et de sécurité dans l'établissement
2. Les règles applicables en matière de discipline, notamment la nature et l'échelle des sanctions applicables aux stagiaires ainsi que les droits de ceux-ci en cas de sanction ;
3. Les modalités selon lesquelles est assurée la représentation des stagiaires pour les actions de formation d'une durée totale supérieure à cinq cents heures.

Lorsque la formation se déroule dans une entreprise ou un établissement déjà doté d'un règlement intérieur, les mesures de santé et de sécurité applicables aux stagiaires sont celles du règlement existant. Un exemplaire leur sera remis.

## Article 2 : Les informations remises aux stagiaires avant inscription définitive

- ✓ Le programme et les objectifs de la formation,

- ✓ La liste des formateurs avec la mention de leurs titres ou qualités,
- ✓ Les horaires,
- ✓ Les modalités d'évaluation de la formation,
- ✓ Les coordonnées de la personne chargée des relations avec les stagiaires,
- ✓ Le règlement intérieur applicable à la formation.

Cas des contrats conclus par des personnes physiques, avant l'inscription définitive et tout règlement de frais :

- ✓ Les informations mentionnées précédemment ainsi que
- ✓ Les tarifs,
- ✓ Les modalités de règlement et les conditions financières prévues en cas de cessation anticipée de la formation ou d'abandon en cours de stage

## Article 3 : Les informations demandées aux stagiaires

La finalité de ces informations est d'apprécier l'aptitude du stagiaire à suivre l'action de formation, qu'elle soit sollicitée, proposée ou engagée.

Ces informations doivent présenter un lien direct et nécessaire avec l'action de formation.

Le candidat à un stage ou le stagiaire est tenu d'y répondre de bonne foi.

## Article 4 : Assiduité, ponctualité, absences

Les stagiaires sont tenus de suivre les sessions de formation, séances d'évaluation et de réflexion, travaux pratiques, visites et stage en entreprises et, plus généralement, toutes les séquences programmées par le prestataire de formation, avec assiduité et sans interruption.

Des feuilles de présence sont émargées par les stagiaires, par demi-journée.

Toute absence est subordonnée à l'autorisation écrite du responsable de l'établissement ou de ses représentants.

En cas de maladie, le stagiaire doit prévenir l'établissement dès la première demi-journée d'absence. Un certificat médical doit être présenté dans les 48 heures.

En cas d'accident de travail ou de trajet, les circonstances doivent être communiquées par écrit dans les 48 heures.

## Article 5 : La participation, le matériel mis à disposition, les stages pratiques

La présence de chacun doit s'accompagner d'une participation active et de l'accomplissement d'efforts personnels.

Les stagiaires sont tenus de conserver en bon état ce qui a été mis à leur disposition par l'établissement.

Pendant la durée des stages pratiques et de travaux en entreprises, le stagiaire continue à dépendre du prestataire de formation. Il sera néanmoins soumis au règlement intérieur de l'entreprise qui l'accueille, s'agissant des mesures de santé et sécurité.

## Article 6 : Accès et usages des locaux de BM Formation pour les formations inter établissements

L'entrée et la sortie des stagiaires s'effectuent par les issues prévues à cet effet.

Le stagiaire n'a accès aux locaux de l'établissement que pour l'exécution de la session de formation pour laquelle il a été convoqué.

Il est interdit d'introduire ou de faire introduire dans l'entreprise des personnes étrangères à celle-ci sans autorisation de la direction de l'organisme.

Chaque stagiaire doit rouler au pas dans l'enceinte des établissements dans lesquels il est accueilli pour le stage de formation et doit se garer en marche arrière pour la sécurité des personnes accueillies.

Est tolérée l'utilisation privative des téléphones dans les limites raisonnables ne pouvant avoir de conséquence sur le travail du stagiaire et le bon déroulement de la formation. Ils pourront être utilisés pendant les pauses ou pour les besoins urgents de la vie privée.

Sera passible d'une sanction disciplinaire tout stagiaire qui aura abusé de la tolérance accordée ou qui se sera personnellement livré à des activités contraires à la probité, aux bonnes mœurs ou à des dispositions pénales.

## Article 7 : Mesures applicables en matière d'hygiène et de sécurité

Pour le respect de chacun, il est demandé à chaque stagiaire de porter une tenue correcte et propre.

En matière d'incendie, chacun se conformera aux consignes spécifiques du lieu de stage. Il en est de même pour les autres mesures d'hygiène et de sécurité.

Il est interdit de pénétrer ou de demeurer dans l'établissement en état d'ivresse ou sous l'empire de la drogue, d'introduire ou de distribuer dans les locaux de formation de la drogue ou des boissons alcoolisées. La consommation des boissons alcoolisées dans les locaux de travail est interdite, ceci étant une clause d'exclusion immédiate.

Les repas doivent être pris dans les locaux prévus à cet effet.

Pour les stages de formation en restauration, ils comprennent tous de la pratique en cuisine, il est demandé aux stagiaires de se munir de leur tenue de travail de cuisine propre, et de chaussures de sécurité durant toute la durée du stage.

Tous les équipements de sécurité des matériels existants doivent être maintenus en état et les consignes respectées.

Conformément aux articles R 3511-1 et suivants du code de la santé publique, il est interdit de fumer dans tous les lieux de travail fermés et couverts, et dans les locaux affectés à l'ensemble des salariés, tels que salles de réunion, de restauration, de repos, d'accueil et de réception et tous les moyens de transport collectif.

Cette interdiction s'applique à l'exception du local spécifiquement mis à disposition des fumeurs et identifié comme tel (article R3511-2 du code de la santé publique), après consultation des représentants du personnel. Si une action de formation se déroule dans l'enceinte des établissements accueillant des mineurs, cette interdiction est absolue.

## Article 8 : Mesures disciplinaires

Constitue une sanction toute mesure, autre que les observations verbales, prise par le directeur de l'organisme de formation ou son représentant, à la suite d'un agissement du stagiaire considéré par lui comme fautif, que cette mesure soit de nature à affecter immédiatement ou non la présence de l'intéressé dans le stage ou à mettre en cause la continuité de la formation qu'il reçoit.

Les amendes ou autres sanctions pécuniaires sont interdites.

Aucune sanction ne peut être infligée au stagiaire sans que celui-ci ait été informé au préalable des griefs retenus contre lui.

Tenant compte des faits et circonstances, la sanction sera prise sans suivre nécessairement l'ordre de ce classement :

- ✓ Observation
- ✓ Avertissement

- ✓ Mise à pied de 3 jours maximum
- ✓ Exclusion définitive de la session de formation

Lorsque le directeur de l'organisme de formation ou son représentant envisage de prendre une sanction qui a une incidence, immédiate ou non, sur la présence d'un stagiaire dans une formation, il est procédé comme suit :

1. Le directeur ou son représentant convoque le stagiaire en lui indiquant l'objet de cette convocation. Celle-ci précise la date, l'heure et le lieu de l'entretien. Elle est écrite et est adressée par lettre recommandée ou remise à l'intéressé contre décharge ;
2. Au cours de l'entretien, le stagiaire peut se faire assister par la personne de son choix, notamment le délégué de stage. La convocation mentionnée au 1° fait état de cette faculté ;
3. Le directeur ou son représentant indique le motif de la sanction envisagée et recueille les explications du stagiaire.

La sanction ne peut intervenir moins d'un jour franc ni plus de quinze jours après l'entretien.

Elle fait l'objet d'une décision écrite et motivée, notifiée au stagiaire par lettre recommandée ou remise contre récépissé.

Lorsque l'agissement a rendu indispensable une mesure conservatoire d'exclusion temporaire à effet immédiat, aucune sanction définitive, relative à cet agissement, ne peut être prise sans que la procédure prévue précédemment, ait été observée.

Le directeur de l'organisme de formation informe de la sanction prise :

1. L'employeur, lorsque le stagiaire est un salarié bénéficiant d'une action de formation dans le cadre du plan de formation d'une entreprise ;
2. L'employeur et l'organisme collecteur paritaire agréé qui a pris en charge les dépenses de la formation, lorsque le stagiaire est un salarié bénéficiant d'un congé individuel de formation ;

3. L'organisme collecteur paritaire agréé qui a assuré le financement de l'action de formation dont a bénéficié le stagiaire.

## Article 9 : Représentation des salariés

Pour les formations dont la durée est supérieure à 500 heures, les stagiaires sont représentés sur le fondement des dispositions suivantes :

Art. R. 6352-9 : Pour chacune des actions de formation mentionnées au 3° de l'article L. 6352-4 prenant la forme de stages collectifs, il est procédé simultanément à l'élection d'un délégué titulaire et d'un délégué suppléant au scrutin uninominal à deux tours.

Tous les stagiaires sont électeurs et éligibles.

Art. R. 6352-10 : Le scrutin se déroule pendant les heures de la formation. Il a lieu au plus tôt vingt heures et au plus tard quarante heures après le début du stage.

Art. R. 6352-11 : Le directeur de l'organisme de formation est responsable de l'organisation du scrutin. Il en assure le bon déroulement.

Art. R. 6352-12 : Lorsque, à l'issue du scrutin, il est constaté que la représentation des stagiaires ne peut être assurée, le directeur dresse un procès-verbal de carence.

Art. R. 6352-13 : Les délégués sont élus pour la durée du stage. Leurs fonctions prennent fin lorsqu'ils cessent de participer au stage.

Lorsque le délégué titulaire et le délégué suppléant ont cessé leurs fonctions avant la fin du stage, il est procédé à une nouvelle élection, dans les conditions prévues à la sous-section 1.

Art. R. 6352-14 : Les délégués font toute suggestion pour améliorer le déroulement des stages et les conditions de vie des stagiaires dans l'organisme de formation.

Ils présentent les réclamations individuelles ou collectives relatives à ces matières, aux conditions de santé et de sécurité au travail et à l'application du règlement intérieur.

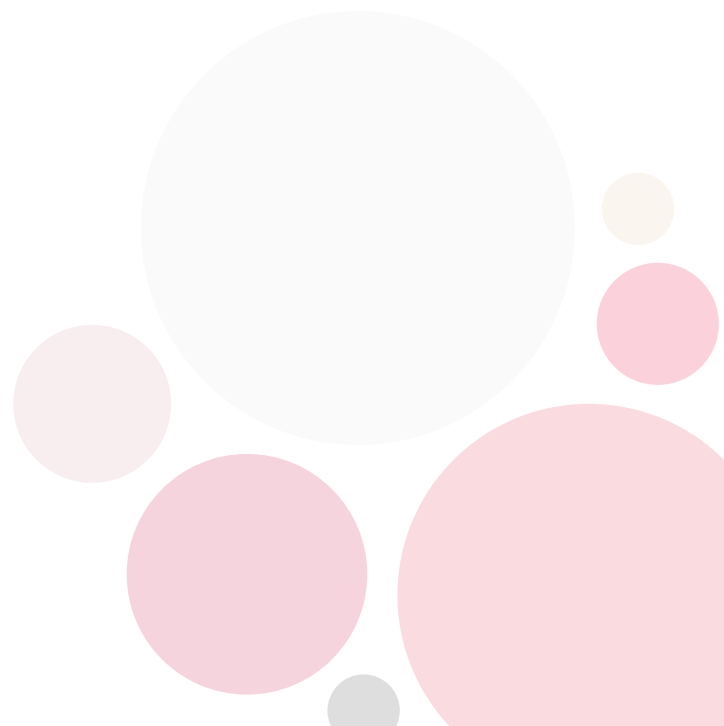
Art. R. 6352-15 : Les dispositions de la présente section ne sont pas applicables aux détenus admis à participer à une action de formation professionnelle.

## Article 10 : Entrée en vigueur

Ce règlement intérieur entre en vigueur le 1<sup>er</sup> septembre 2016.

Isabelle Jamet

Directrice Générale  
Adapei de la Gironde



# Conditions générales de vente



## Clauses générales

Toute signature d'une convention de formation implique de la part du client l'acceptation des présentes conditions et le respect par le stagiaire du règlement intérieur de BM Formation.

### 1 - Convention et convocation

Chaque action de formation fait l'objet d'une convention de formation établie entre le client et BM Formation. Le client reçoit cette convention en deux exemplaires, dont il s'engage à retourner à BM Formation un exemplaire signé et revêtu du cachet de l'entreprise dans les 15 jours.

Après réception de la convention signée, une convocation nominative indiquant toutes les informations utiles concernant les modalités d'organisation de la formation est adressée à chaque participant.

### 2 - Annulation et report

**Du fait de BM Formation :**

En cas de défaillance d'un formateur, BM Formation se réserve le droit, avec l'accord du client, de le remplacer par un formateur aux compétences équivalentes afin de maintenir la formation ou de la reporter dans les meilleurs délais.

**Du fait du client :**

Toute annulation ou demande de report doit être notifiée par écrit. En cas de report, les conditions financières sont inchangées.

En cas d'annulation intervenant moins de 8 jours ouvrés avant le début de la formation, l'intégralité du coût de la formation reste due.

### 3 - Tarifs et conditions de paiement

Les prix des formations sont ceux indiqués dans le catalogue de l'année de formation et figurant sur la convention signée par les parties. Pour les formations hors catalogue, le prix est négocié avec le client et figure également sur le devis et sur la convention de formation.

Les frais de restauration des stagiaires et ceux liés au transport et au parking ne sont pas inclus dans le prix de vente de la prestation de formation.

### 4 - Facturation et attestations

À l'issue de la prestation de formation, une facture est adressée au client (ou à l'organisme payeur désigné par le client) ainsi qu'une copie de la feuille d'émargement. Le paiement sera dû à réception de la facture.

À l'issue de toute action de formation une attestation de fin de formation est remise au stagiaire.

### 5 - Litige

En cas de litige de toute nature ou de contestation relative à la formation ou à l'exécution de la commande, et à défaut d'accord amiable qui sera dans tous les cas recherché, seul le tribunal dont dépend le siège social de BM Formation sera réputé compétent.



## **Vous êtes...**

- Un établissement sanitaire et/ou médico-social
- Un OPCA
- Une collectivité ou un organisme acheteurs de formation
- Une entreprise

*BM Formation s'adresse à vous !*



## **BM formation**

bmformation@adapei33.com - ☎05 56 02 31 73

✉ Bureaux du Lac II - 39 rue Robert Caumont 33049 Bordeaux Cedex

## **Ils nous ont fait confiance**

- |                                              |                                        |
|----------------------------------------------|----------------------------------------|
| ✓ ESAT Coustau - ADAPEI 64                   | ✓ ESAT Les Eyquems - IRSA 33           |
| ✓ ESAT Colo - ADAPEI 64                      | ✓ ESAT Marensin - 40                   |
| ✓ ESAT L'essor de Mezin - 47                 | ✓ ESAT Allanvie - 64                   |
| ✓ Centre de Gestion 33                       | ✓ Société Elior Services Propreté - 33 |
| ✓ ESAT Agnelis Foulayronnes - 47             | ✓ Talis 3IE - 33                       |
| ✓ ESAT Jean Jacquemart - Edéa 33             | ✓ Opco Santé Nouvelle-Aquitaine        |
| ✓ ESAT La Ballastière - APEI Libourne 33     | ✓ Opco Santé Alsace                    |
| ✓ ESAT Les Ateliers St Joseph - Don Bosco 33 | ✓ Gironde Tourisme                     |



adapei 33

**ADAPEI Gironde**

Bureaux du Lac II - 39 rue Robert Caumont - 33049 Bordeaux Cedex

siege@adapei33.com 05 56 11 11 11



www.adapei33.com