

FICHE DE POSTE A POURVOIR
Educateur Spécialisé TSA avec mission de coordination
Etablissement : IME St Macaire – SESSAD Sud Gironde

Poste disponible : 30/08/21

Réf : 2021
ID Contrat- 862

<input checked="" type="checkbox"/>	CDI Tps Complet	ETP	1
<input type="checkbox"/>	CDI Tps Partiel		
<input checked="" type="checkbox"/>	Remplacement	Création de Poste	

<input type="checkbox"/>	CDD Tps Complet	ETP :	
<input type="checkbox"/>	CDD Tps Partiel		
Motif du CDD :			

Missions du poste :

Dans le cadre du projet associatif et d'établissement, le Coordonnateur :

- Coordonne et supervise la mise en œuvre des projets personnalisés et des prestations d'accompagnement auprès des équipes.
- Il s'assure, en collaboration avec la psychologue, d'une collaboration efficiente pour la mise en œuvre des recommandations de bonnes pratiques professionnelles dans l'accompagnement des personnes TSA.
- Il collabore étroitement avec l'Assistante Sociale Spécialisée dans la recherche et la mise en œuvre de ressource permettant de favoriser le parcours du jeune accompagné.

Projet Personnalisé et accompagnement individuel :

- Il anime les réunions de projet ou bilan, supervise la mise en œuvre des actions en lien avec les référents de projet. Il soumet à la direction une proposition de participation d'un cadre au Projet pour les situations complexes.
- Il s'assure de la communication courante entre le référent et l'utilisateur et son entourage autour du projet et son accompagnement. Il assure ce rôle pour les cas complexes (multiplicité des acteurs extérieurs, ASE...)
- Il coordonne avec le psychologue les évaluations fonctionnelles, des compétences et des besoins de compensation.
- Il structure et participe aux apprentissages et actions d'accompagnement spécifique auprès des équipes, et en lien avec le psychologue.
- Relais de 1^{er} niveau pour les problématiques sociales ou de type comportemental. Il passe le relais dès lors que la situation est critique à la direction et/ou à l'Assistante Sociale.
- Il participe à l'analyse des dossiers de demande d'admission et coordonne la mise en place des journées d'observation en lien avec la direction.
- Il assure la coordination quotidienne avec les partenaires (Tuteurs, aidants...), en lien avec l'Assistante sociale en fonction des thèmes.

Rôle institutionnel et organisationnel :

- Il vérifie l'effectivité de la mise en œuvre des prestations et projets personnalisés auprès des équipes.
- Il participe à l'élaboration du projet d'accompagnement éducatif et sollicite d'ensemble des acteurs nécessaires
- Il est membre du COPIL qualité
- Il est référent AIRMES
- Il est référent « Accueil de nouveaux salariés »

Profil :

- Connaissance approfondie de l'autisme – formations sur les stratégies éducatives nécessaires
- Capacité relationnelle dans le travail d'équipe et dans le contact avec mes familles – Capacité organisationnelle - Compétence dans la construction des projets
- Maîtrise de l'outil informatique

Contraintes et difficultés liées au poste :

- Nécessité d'une connaissance globale de l'ensemble des situations
- Adaptabilité dans la communication et la gestion de tensions (familles – équipe)
- Poste partagé IME / SESSAD

Diplôme : Educateur Spécialisé

Rémunération : Convention Collective 1966

Envoyer lettre de motivation et CV :
nathalie.pietrzak@adapei33.com
Validation Comité Engagement du :

06/07/2021

Validation Service Emploi et SIRH
